



REVIU RENCANA STRATEGIS TAHUN 2023 - 2026



DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH TAHUN 2022



PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Alamat : Jalan Perintis Kemerdekaan Desa Benawa Tengan Kec. BarabaiTelp. (0517) 3790845 Fax (0517) 3790281 E-mail : diskominfo@hulusungaitengahkab.go.id B A R A B A I

SURAT KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH NOMOR : 050 /27 / DISKOMINFO / TAHUN 2023

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM REVIU PERUBAHAN KE DUA RENCANA STRATEGIS (RENSTRA) DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH TAHUN 2023 - 2026

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH,

Menimbang

1. Bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 41 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Pengendalian Cara Perencanaan, dan Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, perlu membentuk TIM REVIU Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun 2021

- 2026;

Mengingat

- 2. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a perlu menetapkan Keputusan Kepala Diskominfo Kabupaten Hulu Sungai Tengah.
- 1. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Daerah Nomor 3 Tahun 1953 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan Sebagai Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 72, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 1820);
- Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
- 3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
- 4. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun

- 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
- 5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
- 6. Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2004 tentang Rencana Kerja Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
- 7. Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2006 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 97, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4664);
- 8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
- 9. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 nomor 73 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
- 10. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
- 11. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024;
- 12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 Tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

- 14. Peraturan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Nomor 3 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
- 15. Peraturan Bupati Hulu Sungai Tengah Nomor 38 Tahun 2018 tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika.
- 16. Peraturan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Nomor 2 Tahun 2023 tanggal 6 Februari 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023;
- 17. Peraturan Bupati Kabupaten Hulu Sungai Tengah Nomor 4 Tahun 2023 tanggal 6 Februari 2023 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan:

:

KESATU

Membentuk TIM REVIU Rencana Strategis (Renstra) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun 2021 - 2026 dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.

KEDUA

Tugas Tim sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU meliputi :

- 1. Menyusun agenda kerja TIM REVIU Rencana Strategis (Renstra) Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2021 2026;
- Mengumpulkan bahan-bahan, data dan informasi kebutuhan penyusunan Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2021 - 2026;
- 3. Perumusan isu isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi Perangkat Daerah;
- 4. Perumusan tujuan, sasaran, strategi dan arah kebijakan Perangkat Daerah;
- 5. Perumusan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif selama 5 (lima) tahun, termasuk lokasi kegiatan;
- 6. Perumusan indikator kinerja perangkat daerah yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun 2021 2026.
- 7. Melakukan penyusunan Rancangan Awal hingga Rancangan Akhir Renstra Diskominfo Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun 2021 2026.

KETIGA : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini

dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun Anggaran 2023 cq. Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Diskominfo Kabupaten Hulu Sungai

Tengah Tahun Anggaran 2023.

KEEMPAT : Keputusan Kepala Diskominfo ini mulai berlaku pada tanggal

ditetapkan.

Ditetapkan di Barabai Pada tanggal 19 Oktober 2023

Kepala Dinas

Ir. H. AHMAD SYAHRIANI, MT Pembina Utama Muda NIP 19660518 199303 1 006 LAMPIRAN : KEPUTUSAN KEPALA DISKOMINFO

HULU SUNGAI TENGAH

NOMOR : 050 / 27 /DISKOMINFO/2023

TANGGAL: 19 Oktober 2023

SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM REVIU RENCANA STRATEGIS (RENSTRA) DISKOMINFO KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH TAHUN 2023 – 2026

NO	KEDUDUKAN DALAM JABATAN	KEDUDUKAN DALAM TIM
1	Kepala Diskominfo	Ketua
2	Sekretaris	Sekretaris
3	Kabid Informatika & Persandian	Anggota
4	Kabid Komunikasi & informasi Publik	Anggota
5	Kasubag Keuangan	Anggota

Kepala Dinas

Ir. H. AHMAD SYAHRIANI, MT Pembina Utama Muda NIP 19660518 199303 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jalan Perintis Kemerdekaan Desa Benawa Tengan Kec. Barabai Telp. (0517) 3790845 Fax (0517) 3790281 E-mail: diskominfo@hulusungaitengahkab.go.id BARABAI

Kode Pos

71315

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH

NOMOR: 050/ 28 / DISKOMINFO/ 2023

TENTANG REVIU RENCANA STRATEGIS (RENSTRA) DINAS KOMUNIKASI DAN **INFORMATIKA**

KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH

TAHUN 2023-2026

Menimbang

- : a. bahwa berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah setelah ditetapkannya dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) maka seluruh SKPD wajib menyusun Rencana Strategis SKPD;
 - b. bahwa untuk melaksanakan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Instansi Pemerintah;
 - bahwa hasil pengendalian dan evaluasi terhadap Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun 2021-2026 maka perlu adanya penyesuaian sasaran dan indikator serta target kinerja;
 - d. berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b, dan huruf c perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah

Mengingat

- 1. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Unda Undang Daerah Nomor 3 Tahun 1953 tentang Pembentukan Dae Tingkat II di Kalimantan Sebagai Undang-Undang (Lembaran Negara Tahun 1959 Nomor 72, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 1820
- 2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencana Pembangunan Nasional (Lembaran Negara RI Tahun 2004 Nomor 1 Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4421);
- Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentuka Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara RI Tahun 201 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5234);
- Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daera (Lembaran Negara RI Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembara Negara RI Nomor 4578);

- 5. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaa Keuangan Daerah (Lembaran Negara RI Tahun 2005 Nomor 14 Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4578);
- 6. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pedoma Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daera (Lembaran Negara RI Tahun 2005 Nomor 165, Tambahan Lembara Negara RI Nomor 4593);
- 7. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cal Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembanguna (Lembaran Negara RI Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembara Negara RI Nomor 4663);
- 8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cal Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencar Pembangunan Daerah (Lembaran Negara RI Tahun 2008 Nomor 2 Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4817);
- 9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 Tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 Tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah;
- 11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
- 12. Peraturan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Nomor 4 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah tahun 2005-2025;
- 13. Peraturan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Nomor 6 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun 2021-2026;
- 14. Peraturan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;

MEMUTUSKAN

Menetapkan:

KESATU : Menetapkan Revieu Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat

Daerah (RENSTRA SKPD) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun 2023-2026 sebagaimana tercantum dalam lampiran sebagai bagian tidak terpisahkan dari

keputusan ini.

KEDUA : Revieu Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah

(RENSTRA SKPD) sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU memuat tujuan, sasaran, strategi, arah kebijakan,

program dan kegiatan serta indikator dan target.

KETIGA : Revieu Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah

(RENSTRA SKPD) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun 2023-2026 merupakan landasan bagi

unit kerja dalam melaksanakan program dan kegiatan.

KEEMPAT : Revieu Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah

(RENSTRA SKPD) Dinas Komunikasi dan InformatikaKabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun 2023-2026 merupakan bahan acuan dalam evaluasi kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika

Kabupaten Hulu Sungai Tengah.

KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Barabai Pada tanggal 20 Oktober 2023

Kepala Dinas

Ir. H. AHMAD SYAHRIANI, MT Pembina Utama Muda NIP 19660518 199303 1 006

KATA PENGANTAR

Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun 2021 – 2026 merupakan bagian integral dari program Pemerintah Kabupaten Hulu Usngai Tengah yang merupakan panduan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informtika selama 5 (lima) tahun. Dalam perkembangannya perlu diadakan reviu terhadap Renstra sesuai dengan keadaan dan prediksi – prediksi yang akan terjadi.

Penyusunan reviu Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2021 – 2026 yang merupakan penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) Tahun 2021 – 2026, disiapkan guna merespon dan mengantisipasi perubahan lingkungan strategis baik internal maupun eksternal. Perubahan lingkungan strategis tersebut diprediksi akan melatar belakangi beberapa perubahan skema – skema perencanaan dalam bentuk rencana kerja dan rencana anggaran pembangunan yang disusun berdasarkan penganggaran terpadu (unified budget) menurut klasifikasi organisasi, fungsi dan jenis belanja serta penyusun program kerja yang berkesinambungan (sustainable program) bebrbasis kinerja.

Secara rinci reviu RENSTRA Dinas Komunikasi dan Informtika Tahun 2021 – 2026 berisi kemajuan yang telah dicapai serta msalah dan tantangan akan dihadapi pada masing-masing bidang di lingkungannya. Dari perkembangan keadaaan tersebuat kemudian dirumuskan sasaran pembangunan yang hendak dicapai serta prioritas pembangunan yang akan ditempuh dengan mengacu pada agenda pembangunan Kabupaten Hulu Sungai Tengah.

Demikian penyusunan Reviu Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Komunikasi dan Informatika, semoga bermanfaat.

Barabai, 20 Oktober 2023

Kepala Dinas

Ir. H. AHMAD SYAHRIANI, MT Pembina Utama Muda NIP 19660518 199303 1 006

DAFTAR ISI

KATA	PENC	GANTAR	i
DAFT	AR IS	I	ii
DAFT	AR TA	ABEL	iv
DAFT	AR LA	AMPIRAN	v
BAB.	I	PENDAHULUAN	
		1.1 Latar Belakang	1
		1.2 Landasan Hukum	2
		1.3 Maksud dan Tujuan	5
		1.4 Sistematika Penulisan	6
BAB.	II	GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH	
		2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Dinas Komunikasi dan	10
		Informatika	10
		2.2 Sumberdaya	15
		2.3 Kinerja Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika	32
		2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat I	Daerah 37
BAB.	III	PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT I	DAERAH
		3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pela Dinas Komunikasi dan Informatika	yanan 38
		3.2 Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih	40
		3.3 Telaahan Renstra Kementerian/Lembaga dan Renstra SKPD P	rovinsi
			42
		3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian I Hidup Strategis	Lingkungan 43
		3.5 Penentuan Isu-isu Strategis	46
BAB.	IV	TUJUAN DAN SASARAN	
		Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Dinas Komunikasi dan Info	
			48
BAB.	V	STRATEGI DAN KEBIJAKAN Startegi dan Kebijakan Dinas Komunikasi dan Informatika	50
BAB.	VI	RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAA	
		Rencana Program dan Kegiatan serta Pendanaan Indikatif Dinas K dan Informatika	omunikasi 54
			<i>J</i> 1

BAB.	VII	KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN	
		Indikator Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika tahun 2021 - 2026.	<i>-</i> -
			65
BAB.	VIII	PENUTUP	

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Sumber Daya manuasia Dinas Komunikasi dan Informatika15
Tabel 2.2	Sarana Prasarana Dinas Komunikasi dan Informatika
Tabel 2.3	Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika33
Tabel 2.4	Anggaran dan Realisasi Pendanaan Dinas Komunikasi dan Informatika 34
Tabel 3.1	Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Dinas Komunikasi dan
	Informatika
Tabel 3.2	Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih
	41
Tabel 3.3	Permasalahan Pelayanan PD berdasarkan Sasaran Renstra K/L beserta Faktor
	Penghambat dan Pendorong Keberhasilan Penanganannya42
Tabel 3.4	Hasil Telaahan Struktur Ruang Wilayah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Terhadap
	Pembangunan Komunikasi dan Informatika44
Tabel 3.5	Permasalahan Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu
	Sungai Tengah Berdasarkan Analisis KLHS(TPB)45
Tabel 4.1	Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Dinas Komunikasi dan
	Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah, Tahun 2021 – 202649
Tabel 5.1	Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan Dinas Komunikasi dan Informatika
	Kabupaten Hulu Sungai Tengah, Tahun 2021 – 202652
Tabel 6.1	Sasaran Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika
	Kabupaten Hulu Sungai Tengah, Tahun 2021 – 202656
Tabel 6.2	Pendanaan Indikatif Program dan Kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika
	Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun 2021-202660
Tabel 7.1	Indikator Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Yang Mengacu Pada Tujuan
	dan Sasaran RPJMD tahun 2021 - 2026

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Logic Frame Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Lampiran 2 Pohon Kinerja Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika

BAB. I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Globalisasi dan perkembangan ilmu pengetahuan khususnya bidang teknologi komunikasi dan informasi telah mempengaruhi dan membawa implikasi terhadap perubahan dan pembaharuan kehidupan masyarakat, baik di bidang politik, ekonomi, sosial budaya maupun Hankam. Sehingga peran informasi dan komunikasi dalam aspek kehidupan sekarang ini sangatlah penting, bahkan para futuristik sebagian besar mempunyai suatu kesepakatan bahwa satu kekuatan terpenting sebagai sumber kekuasaan masa depan adalah informasi.

Selain globalisasi dan perkembangan bidang teknologi komunikasi dan informasi , agenda reformasi di bidang komunikasi dan informasi antara lain telah memberikan dampak meningkatnya secara pesat peranan berbagai media komunikasi dan informasi sebagai sarana komunikasi dan penyebaran informasi yang paling efektif. Kini masyarakat telah semakin memahami dan menyadari hak-haknya untuk memperoleh informasi yang benar dan tepat waktu serta sudah merupakan kewajiban pemerintah untuk menyampaikan informasi publik kepada masyarakat sejalan dengan pengembangan demokratisasi sehingga terwujudnya akuntabilitas publik, transparansi dan *goodgovernnance*.

Sementara itu dalam lingkup lokal Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah, dalam proses pengelolaan informasi masih menghadapi berbagai permasalahan, antaralain masih terjadinya "kesimpangsiuran informasi" dalam penyampaian kebijakan dan aturan maupun layanan yang dikeluarkan oleh berbagai perangkat daerah, kesenjangan kemampuan memproduksi dan mendiseminasi informasi yang mengakibatkan terjadinya kesenjangan informasi antar wilayah dan penduduk di Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah. Di bidang regulasi, masih diperlukan berbagai penataan bidang komunikasi dan informasi baik dari aspek insfrastruktur, jaringan, sarana dan sumber daya manusia yang mampu memberikan iklim usaha dan memberikan kemudahan dan keamanan bagi para pengguna informasi sehingga terjadi pemerataan informasi.

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah merupakan Perangkat Daerah yang membidangi komunikasi, informasi, statistik dan persandian tentu diharapkan memenuhi tuntutan masyarakat dalam rangka memberikan pelayanan bidang kominfo kepada masyarakat sehingga penyelenggaraan pemerintahan transparan dan akuntabel sesuai dengan era keterbukaan informasi. Dengan upaya pemerataan informasi dan pemenuhan hak publik di bidang kominfo yang dilaksanakan maka diharapkan masyarakat akan lebih partisipatif memanfaatkan komunikasi dan informasi, yang pada gilirannya dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat serta implementasi e- government dalam rangka terwujudnya reformasi birokrasi di Wilayah Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah.

E-government yang dimaknai sebagai penyelenggaraan kepemerintahan berbasis elektronik yang bertujuan meningkatkan kualitas pelayanan publik secara efisien, efektif dan interaktif, merupakan konsep yang sinergi antara penyelenggaraan pemerintahan dengan pemanfaatan teknologi informasi melalui kesiapan infrastruktur dan sumberdaya aparatur sebagai pelayan masyarakat. Pemerintah Daerah dalam menetapkan kebijakan dan melaksanakan kegiatan pemerintahan dan pembangunan memerlukan dukungan ketersediaan informasi yang cepat, tepat, mudah dan akurat. Oleh karena itu, untuk mendukung kebutuhan tersebut perlu manajemen pemerintahan dan pemanfaatan teknologi informasi yang didukung jaringan informasi dan komunikasi yang mencakup semua perangkat dearah.

Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional mengamanatkan perlunya perencanaan strategis tingkat unit kerja untuk mendukung perencanaan daerah. Perencanaan daerah dalam bentuk dokumen perencanaan jangka menengah daerah merupakan manifestasi kontrak politik Bupati Hulu Sungai Tengah terpilih yang harus didukung dengan rencana kerja yang sistematis dari masing-masing unit kerja sebagaimana tersebut dalam Undang-undang Nomor 32 tentang Pemerintahan Daerah, pasal 150 ayat (3) huruf (b) dan (c).

Guna lebih meningkatakan keterpaduan dan keselarasan antar program- program Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah sebagai bagian dari unit kerja di lingkunganPemerintah Kabupaten Hulu Sunai Tengah dalam menyusun rencana strategis organisasi perangkat daerah (RENSTRA OPD) memfokuskan pada bidang kewenangan sesuai peraturan perundangan yang berlaku. Adapun program yang disusun berdasarkan peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentan

Pedoman Pengelolaan -Keuangan Daerah yaitu urusan wajib di Komunikasi danInformatika, Statistik dan Persandian

Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah merupakan program jangka menengah 5 (lima) tahunan yang perumusannya berdasarkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD)Kabupaten Hulu Sungai Tengah tahun 2021-2026 serta Renstra Kementrian Komunikasi dan Informatika tahun 2020-2024, dalam perkembangannya perlu dilakukan **review** terhadap Renstra sesuai dengan keadaan dan prediksi-prediksi yang akan terjadi.

1.2 Landasan Hukum

Dokumen Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah disusun dengan landasan hukum sebagai berikut :

- Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
- Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerahsebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang- Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 28, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
- 3. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2005 tentang Penyelenggaraan Penyiaran Lembaga Penyiaran Publik;
- 4. Peraturan Pemerintah Nomor 50 Tahun 2005 tentang Penyelenggaraan Penyiaran Lembaga Penyiaran Swasta (Lembaga Negara Tahun 2005 Nomor 127, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4566);
- Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
- 6. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah

- (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, TambahanLembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);
- 7. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan KeuanganDaerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42);
- 8. Instruksi Presiden Nomor 6 Tahun 2002 tentang Tim Telematika Indonesia;
- 9. Instruksi Presiden Nomor 3 Tahun 2002 tentang Pengembangan e-Government;
- 10. Instruksi Presiden Nomor 9 Tahun 2015 tentang Pengelolaan Komunikasi Publik
- 11. Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Nomor 14 tahun 2016 Tentang Pedoman Nomenklatur Perangkat Daerah Bidang Komunikasi Dan Informatika;
- 12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
- 13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 100 Tahun 2018 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal;
- 14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;
- 15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
- 16. Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2019 tentang Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Konkuren Bidang Komunikasi dan Informatika;
- 17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
- 18. Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia Nomor 2 Tahun2021 tentang Rencana Strategis Kementerian Komunikasi dan Informatika Tahun 2020-2024;
- 19. Peraturan Kepala Badan Statistik Nomor 9 tahun 2009 tentang Penyelenggaraan Statistik Sektoral oleh Pemerintah Daerah;
- 20. Peraturan Kepala Lembaga Sandi Negara Nomor 9 Tahun 2016 Tentang Nomenklatur Perangkat Daerah Dan Unit Kerja Pada Perangkat Daerah Urusan Pemerintahan Bidang Persandian;
- 21. Peraturan Kepala Lembaga Sandi Negara Nomor 8 tahun 2016 tentang Hasil Pemetaan Urusan Pemerintahan Daerah Di Bidang Persandian;

- 22. Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 36 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Badan Pusat Statistik tahun 2020-2024
- 23. Peraturan Kepala Badan Siber dan Sandi Negara Nomor 5 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Badan Siber dan Sandi Negara tahun 2020-2024
- 24. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Nomor 17 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Tahun 2005-2025;
- 25. Peraturan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Nomor 4 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun 2005-2025;
- 26. Peraturan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Nomor 13 Tahun 2016 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun 2016-2036;
- 27. Peraturan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Nomor 9 Tahun 2017 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
- 28. Peraturan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Nomor 6 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah tahun 2021-2026;
- 29. Peraturan Bupati Nomor 43 Tahun 2016 tentang susunan Organisasi Perangkat Daerah

1.3 Maksud dan Tujuan

Penyusunan Riview Renstra Perangkat Daerah ini, dimaksudkan untukmenyediakan penyesuaian tolok ukur pelaksanaan strategi pembangunan Dinas Komunikasi dan Informatika Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah sebagai bagian penjabaran RPJMD Kabupaten Hulu Sungai Tengah, sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informasi dalam rangka menjalankan visi dan misi Kepala Daerah sebagai tolok ukur pertanggungjawaban Kepala Daerah pada setiap Akhir Tahun Anggaran dan Akhir Masa Jabatan.

Tujuan Penyusunan Riview renstra Perangkat Daerah ini adalah:

- Menjadikan kerangka dasar dalam upaya memantapkan terselenggaranya kegiata prioritas Dinas Komunikasi dan Informatika Komunikasi dan Informatika dalam turut mendukung pencapaian sasaran Renstra Kementerian, Renstra Propvinsi dan RPJMD Kabupaten Hulu Sungai Tengah;
- 2. Memberi pedoman untuk pembuatan Rencana Kerja Tahunan (Renja) Perangkat Daerah;

- 3. Mempermudah pelaksanaan evaluasi, penyusunan serta penyampaian laporan kinerja yang terukur;
- 4. Untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan pada setiap tahun anggaran selama lima tahun kedepan;
- Menyediakan dasar pijakan dalam penetapan, pengendalian, dan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah dalam rentang tahun 2021-2026

1.4 Sistematika Penulisan

Dalam penyusunan Riview Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Komunikasi dan Informatia KabupatenHulu Sungai Tengah 2021-2026 dibuat dalam sistematika penulisan sebagai berikut :

BAB.I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Mengemukakan secara ringkas pengertian Renstra Perangkat Daerah, fungsi Renstra Perangkat Daerah dalam penyelenggaraan pembangunan daerah, proses penyusunan Renstra Perangkat Daerah, keterkaitan Renstra Perangkat Daerah dengan RPJMD, Renstra K/L dan Renstra provinsi/Kabupaten, dan dengan Renja Perangkat Daerah.

1.2 Landasan Hukum

Memuat penjelasan tentang undang-undang, peraturan pemerintah, Peraturan Daerah, dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang struktur organisasi, tugas dan fungsi, kewenangan PerangkatDaerah, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Perangkat Daerah.

1.3 Maksud dan tujuan

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunanRenstra Perangkat Daerah

1.4 Sistematika Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renstra PerangkatDaerah, serta susunan garis besar isi dokumen.

BAB.II GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

Memuat informasi tentang peran (tugas dan fungsi) Dinas Komunikasi dan InformatikaKabupatenHulu Sungai Tengah dalam penyelenggaraan urusan

pemerintahan daerah, mengulas secara ringkas apa saja sumber daya yang dimiliki Perangkat Daerah dalam penyelenggaraan tugas dan fungsinya, mengemukakan capaian-capaian penting yang telah dihasilkan melalui pelaksanaan Renstra Perangkat Daerah sebelumnya, mengemukakan capaian program prioritas Perangkat Daerah yang telah dihasilkan melalui pelaksanaan RPJMD periode sebelumnya, dan mengulas hambatan- hambatan utama yang masih dihadapi dan dinilai perlu diatasi melalui Renstra ini.

2.1 Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Memuat penjelasan umum tentang dasar hukum pembentukan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah, struktur organisasi Perangkat Daerah, serta uraian tugas dan fungsi sampai dengan satu eselon dibawah Kepala Perangkat Daerah, uraian tentang struktur organisasi ditujukan untuk menunjukan organisasi, jumlah personil, dan tata laksana Perangkat Daerah (proses, prosedur, mekanisme);

2.2 Sumber Daya

Memuat penjelasan ringkas tentang macam sumber daya yang dimiliki dalam menjalankan tugas dan fungsinya, mencakup sumber daya manusia, asset/modal, dan unit usaha yang masih operasional.

2.3 Kinerja Pelayanan Dinas komunikasi dan Informatika

Bagian ini menunjukkan tingkat capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah berdasarkan sasaran/target Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika KabupatenHulu Sungai Tengah periode sebelumnya, menurut SPM untuk urusan wajib, dan/atau indikator kinerja pelayanan Perangkat Daerah Tengah dan/atau indikator lainnya seperti MDGs (Millenium Development Goals) atau indikator yang telah diratifikasi olehpemerintah.

2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah

Bagian ini mengemukakan hasil analisis terhadap Renstra Kementerian Komunikasi dan Renstra Kementerian Komunikasi dan Informatika, Renstra Perangkat Daerah Dinas Komunikasi dan Informatika Propinsi Kalimantan Selatan, hasil telaahan terhadap RTRW, dan hasil analisis terhadap KLHS yang berimplikasi sebagai tantangan dan peluang bagi pengembangan pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah pada

lima tahun mendatang. Bagian ini mengemukakan macam pelayanan, perkiraan besaran kebutuhan pelayanan, dan arahan lokasi pengembangan pelayanan yang dibutuhkan;

BAB. III PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika,

Pada bagian ini dikemukakan permasalahan permasalahan pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah beserta faktor-faktor yang mempengaruhinya;

3.2 Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala daerah dan wakil kepala daerah Terpilih

Bagian ini mengemukakan apa saja tugas dan fungsi Tengah yang terkait dengan visi, misi, serta program kepala daerah dan wakil kepala daerah terpilih. Selanjutnya berdasarkan identifikasi permasalahan pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah, dipaparkan apa saja faktor-faktor penghambat dan pendorong pelayanan Dinas Komunikasi danInformatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah yang dapat mempengaruhi pencapaian visi dan misi kepala daerah dan wakil kepala daerah tersebut. Faktor-faktor inilah yang kemudian menjadi salah satu bahan perumusan isu strategis pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah.

3.3 Telaahan Renstra Kementerian Komunikasi dan Informatika dan Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Propinsi Kalimantan Selatan

Bagian ini mengemukakan apa saja faktor-faktor penghambat ataupun faktor-faktor pendorong dari pelayanan Perangkat Daerah yang mempengaruhi permasalahan pelayanan Perangkat Daerah ditinjau dari sasaran jangka menengah Renstra Kementerian Kementerian Komunikasi dan Informatika ataupun Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Propinsi Kalimantan Selatan.

3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis

Pada bagian ini dikemukakan apa saja faktor-faktor penghambat dan pendorong dari pelayanan Perangkat Daerah yang mempengaruhi permasalahan pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah ditinjau dari implikasi RTRW dan KLHS.

3.5 Penentuan Isu-isu Strategis

Pada bagian ini direview kembali faktor-faktor dari pelayanan Perangkat Daerah yang mempengaruhi permasalahan pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah ditinjau dari

- 1. Gambaran pelayanan Perangkat Daerah,
- 2. Sasaran jangka menengah pada Renstra Kementerian,
- 3. Sasaran jangka menengah dari Renstra Perangkat DaerahProvinsi
- 4. implikasi RTRW bagi pelayanan Perangkat Daerah; dan
- 5. implikasi KLHS bagi pelayanan Perangkat Daerah.

Selanjutnya dikemukakan dalam metoda penentuan isu-isu strategis dan hasil penentuan isu-isu strategis tersebut, dengan demikian pada bagian ini diperoleh informasi tentang apa saja isu strategis yang akan ditangani melalui renstra Perangkat Daerah tahun rencana.

BAB. IV TUJUAN DAN SASARAN

Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah,

pada bagian ini dikemukakan rumusan pernyataan tujuan dan sasaran jangka menengah Perangkat Daerah Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah beserta Indikator Kinerjannya.

BAB. V STRATEGI DAN KEBIJAKAN

Strategi dan Kebijakan Dinas Komunikasi dan Informatika

Pada bagian ini dikemukakan rumusan pernyataan strategi dan kebijakan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah dalam lima tahun mendatang.

BAB. VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATANSERTA PENDANAAN

Pada bagian ini dikemukakan rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, dan pendanaan indikatif.

BAB. VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Pada bagian ini dikemukakan indikator kinerja Perangkat Daerah yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai Perangkat Daerah dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD

BAB, VIII PENUTUP

- 8.1 Pedoman Transisi
- 8.2 Kaedah Pelaksanaan

BAB. II GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

1.1 Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika

- 1. Tugas Pokok dan Fungsi
 - a. Tugas Pokok dan Fungsi Dinas

Berdasarkan Peraturan Bupati Hulu Sungai Tengah Nomor 38 Tahun 2018 tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas komunikasi dan Informatika, pasal 4 ayat 1) Dinas mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan Urusan Pemerintahan di bidang komunikasi dan informatika, bidang persandian dan bidang statistik yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Daerah.

Dinas dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat 1) menyelenggarakan Fungsi:

- 1) pengoordinasian perumusan kebijakan teknis di bidang komunikasidan informatika, bidang persandian dan bidang statistik;
- 2) penyelenggaraan kebijakan di bidang komunikasi dan informatika, bidang persandian dan bidang statistik;
- 3) penyelenggaraan evaluasi dan pelaporan di bidang komunikasi dan informatika, bidang persandian dan bidang statistik;
- 4) penyelenggaraan administrasi dinas sesuai dengan lingkup tugasnya;
- 5) pengendalian pelaksanaan tugas dan fungsi Unit Pelaksana Teknis;dan
- 6) pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengantugas dan fungsinya.

b. Tugas Pokok dan Fungsi Sekretariat

1) Tugas Pokok

Sekretariat mempunyai tugas melaksanakan urusan kesekretariatan Dinas dan pengoordinasian pelaksanaan tugas dan fungsi satuan organisasi di lingkup Dinas.

- 2) Fungsi
 - a) Pengorganisasian penyusunan rencana kerja Sekretariat;
 - b) Pengoordinasian dalam penyusunan perencanaan Dinas;
 - c) Pengoordinasian Penatausahaan urusan keuangan;
 - d) Pengoordinasian Penatausahaan urusan umum dan kepegawaian;

- e) Pengoordinasian pelaksanaan tugas dan fungsi satuan organisasidi lingkup Dinas.
- f) Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaantugas dan fungsi Sekretariat;
- g) Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaantugas dan fungsi Dinas; dan
- h) pelaksanaan fungsi kedinasan lain yang diberikan oleh KepalaDinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

c. Tugas Pokok dan Fungsi Bidang Komunikasi dan Informasi Publik

1) Tugas Pokok

Bidang Komunikasi dan Informasi Publik mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan kebijakan dan pelaksanaan kebijakan teknis, pengoordinasian, monitoring, evaluasi dan pelaporan di bidangkemitraan dan perijinan komunikasi publik, media informasi publik, serta statistik.

2) Fungsi

- a) Pengoordinasian Penyusunan rencana kerja Bidang;
- Pengoordinasian Penyiapan bahan dan perumusan konsep kebijakan teknis di bidang kemitraan dan perijinan komunikasi publik, media informasi publik, serta statistik;
- Pengoordinasian Penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang kemitraan dan perijinan komunikasi publik, media informasi publik, serta statistik;
- d) Pengoordinasian Pengelolaan kemitraan dan perijinan komunikasi publik;
- e) Pengoordinasian Pengelolaan media informasi publik;
- f) Pengoordinasian Pelayanan informasi publik;
- g) Pengoordinasian Pengelolaan statistic sektoral;
- Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan tugas danfungsi Bidang;
- i) pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuaidengan tugas dan fungsinya.

d. Tugas Pokok dan Fungsi Bidang Informatika dan Persandian

1) Tugas Pokok

Bidang Informatika dan Persandian mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan kebijakan dan pelaksanaan kebijakan teknis, pengoordinasian, monitoring, evaluasi dan pelaporan di bidang pengembangan sarana dan aplikasi informatika, pengembangan E- Government, serta keamanan informasi, dan persandian.

2) Fungsi

- a) Pengoordinasian Penyusunan rencana kerja Bidang;
- b) Pengoordinasian penyiapan bahan dan perumusan konsep kebijakan teknis di bidang pengembangan sarana dan aplikasi informatika, pengembangan E-Government, serta keamanan informasi, dan persandian;
- Pengoordinasian penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang pengembangan sarana dan aplikasi informatika, pengembangan E-Government, serta keamanan informasi, dan persandian;
- d) Pengoordinasian pengembangan sarana dan aplikasi informatika;
- e) Pengoordinasian pengembangan E-Government;
- f) Pengoordinasian pengembangan keamanan informasi dan persandian;
- g) pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsiBidang;
- h) pelaksanaan fungsi lain yang diberikan pimpinan terkait dengantugas dan fungsinya.

2. Struktur Organisasi

Struktur dan susunan organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika KabupatenHulu Sungai Tengah terdiri dari yakni sebagai berikut :

a. Kepala PD

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah dipimpin oleh seorang Kepala Dinas dengan eselon II.b, Kepala Dinas berkedudukan di bawah dan bertanggungjawab Kepada Bupati melaluisekretaris Daerah.

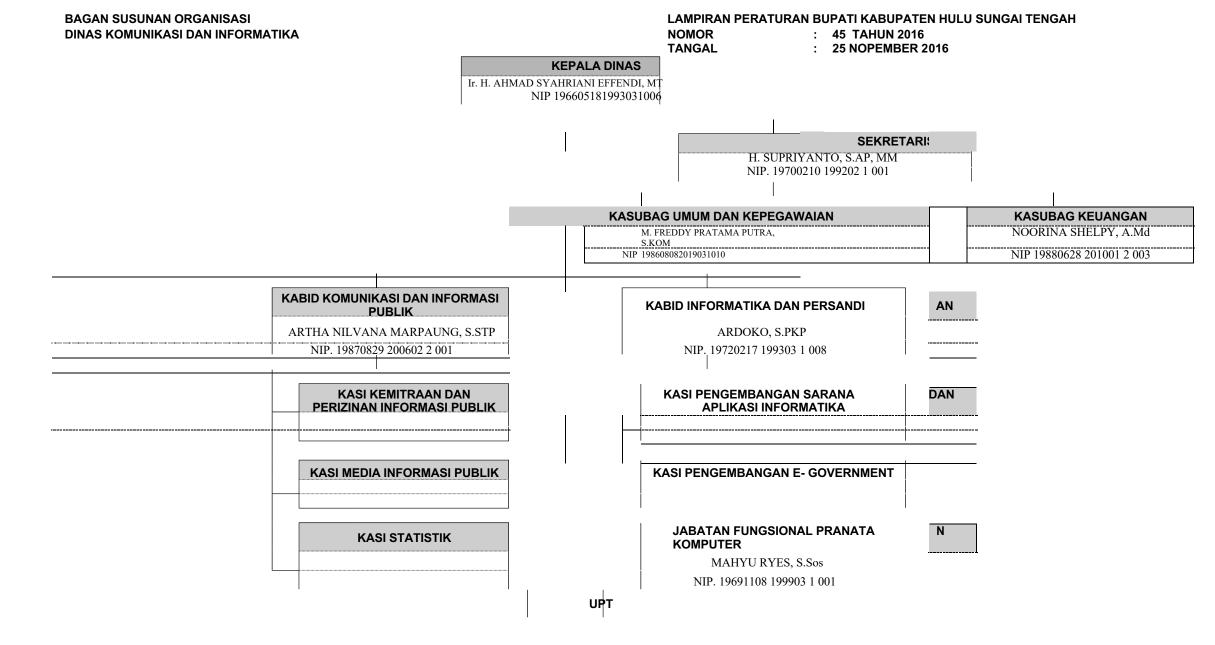
b. Sekretaris

Sekretris Dinas dipimpin oleh seorang Sekretaris dengan eselon III.A, membawahi 2 (dua) sub bagian yang masing-masing dipimpin oleh seorang oleh seorang Kepala Sub Bagian (eselon IV,a) sebagai berikut:

- 1) Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
- 2) Sub Bagian Keuangan
- c. Bidang-bidang

Pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah terdapat 2 (dua) bidang yang masing-masing dipimpin oleh seorang Kepala Bidang dengan eselon III.B dan membawahi beberapa seksi yang dipimpin oleh seorang Kepala Seksi dengan eselon IV.A yaitu:

- 1) Bidang Komunikasi dan Informasi Publik, membawahkan 3 (tiga) seksi
 - a) Seksi kemitraan dan Perijinan Komunikasi Publik
 - b) Seksi Media Informasi Publik
 - c) Seksi Statistik
- 2) Bidang Informatika dan Persendian, membawahkan 3 (tiga) seksi
 - a) Seksi Pengembangan Sarana dan Aplikasi Informatika
 - b) Seksi Pengembangan E Government
 - c) Seksi Keamanan Informasi, dan Persendian
- d. Unit Pelayanan Teknis
- e. Kelompok Jabatan Fungsional



2.2 Sumberdaya

Tabel 2.1 SUMBERDAYA MANUSIA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KAB. HULU SUNGAI TENGAH

1. Komposisi Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan :

NO		TINGKAT PENDIDIKAN							пла
NO	UNIT KERJA	S.3	S.2	S.1 / D.IV	SM / D.III	SLTA	SLT P	SD	JUML AH
1	Kepala Dinas	ı	1	-	ı	-	ı	ı	1
2	Bagian Sekretariat	-	1	1	2	1	-	-	5
3	Bidang Komunikasi dan Informasi Publik	-	-	3	-	-	1	-	3
4	Bidang Informatika dan Persandian	-	-	3	1	-	-	-	4
7	Jabatan Fungsional (Jafung)	-	-	-	-	-	ı	ı	-
8	CPNS	-	-	-	-	-	1		-
9	Tenaga Kontrak	-	-	4	1	3	-	-	8
	JUMLAH	-	2	11	5	4	-	-	21

2. Komposisi Pegawai Berdasarkan Jenis Kelamin :

NO	Jenis Kelamin	Jumlah	%
1	Laki-laki	15	71,42
2.	Perempuan	6	28,57
	JUMLAH	21	

3. Komposisi Berdasarkan yang Mengikuti Pelatihan Penjenjangan :

NO	Jenis Penjenjangan	Jumlah	%
1	DIKLAT PIM II	0	0
2	DIKLAT PIM III	0	0
3	DIKLAT PIM IV	2	15,38
	JUMLAH	2	15,38

4. Komposisi Berdasarkan Kepangkatan dan Golongan

NO	Pangkat / Golongan	Jumlah	%
3	Golongan IV/b	1	7,69
2	Golongan IV/a	2	15,38
4	Golongan III/d	3	23,07
5	Golongan III/c	-	-
6	Golongan III/b	-	-
7	Golongan III/a	4	30,37
8	Golongan II/d	1	7,69
9	Golongan II/c	2	15,38
10	Golongan II/b	-	-
11	Golongan II/a	-	-
	JUMLAH	13	

5. Komposisi SDM Berdasarkan Kualifikasi Keahlian

		Jumlah	SDM
NO	Jenis pendidikan/keahlian	SDM yang	yang
		diperlukan	ada
1	Operator Jaringan Microtik	2	1
2	Operator Website	1	1
3	Operator Videotron	1	1
4	Operator/Pengelola Server	1	1
5	Teknisi Radio Siaran	1	-
6	Teknisi Radio Repeter/UHF	-	-
7	Penyusun Program Siaran	1	-
8	Penerjemah Bahasa	-	-
9	Pranata Komputer	4	1
10	Programer	3	1
11	Statistik	2	1
	JUMLAH	21	7

Tabel. 2.2 SARANA dan PRASARANA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH

No	Jenis Barang / Nama Barang	Jumlah Barang	Merk/ Type	Tahun Pembelian	Asal usul	Harga	Keterangan
1	Mobil Jeep	1	Suzuki/SJ140 Katana	2006	Pembelian	107.000,000,-	
2	Mobil Mini Bus	1	Toyota / New Kijang Innova	2014	Pembelian	295.385,000,-	
3	Sepeda Motor	1	Suzuki	2008	Pembelian	15.500,000,-	
4	Sepeda Motor	1	Suzuki Thunder	2011	Pembelian	16.977,500,-	
5	Solder Listrik	1	Dekkon / Presto 938N	2018	Pembelian	230.000,-	
6	Mesin Bor Kayu	1	Mactec /MT 80R	2018	Pembelian	1.040.000,-	
7	ILS.Calibration RX.	1	GARMIN / GPSMAP.64s	2019	pembelian	4.834.800,-	
8	Scanner (Universal Tester)	1	BROTHER / ADS-1200	2019	Pembelian	5.063.000,-	
9	Lemari Besi/Metal	2	FRONTLINE	2019	Pembelian	7.112.800,-	
10	Rak Besi	1	Indorack / IR9020G	2014	Pembelian	9.039.948,-	Rak Server
11	Rak Besi	1	-	2019	Pembelian	2.058.400,-	Rak Koran
12	Filing Cabinet Besi	1	Secure Line	2011	Pembelian	10.656.867,-	
13	Filing Cabinet Besi	1	Brother / besi/metal	2018	Pembelian	3.492.500,-	
14	Filing Cabinet Besi	4	FRONTLINE	2019	Pembelian	14.445.600,-	Filling Cabinet
15	Alat Penghancur Kertas	4	HSM / HSM Classic 80.2	2019	Pembelian	10.938.600,-	
16	Mesin Absensi	1	Solutio / X601	2017	Pembelian	4.489.100,-	

17	LCD Projector/Infocus	2	Epson / EB-X450	2020	Pembelian	15.290.000,-	
18	Papan Nama Instansi	2	buatan lokal	2018	Pembelian	1.540.000,-	
19	Papan Tulis	1	Mitsubishi	2019	Pembelian	1.033.300,-	PAPAN TULIS BERODA
20	Meja Kerja Kayu	2	Lokal / 1/2 biro	2005	Pembelian	1.400.000,-	
21	Meja Kerja Kayu	1	Lokal / Bentuk L	2013	Pembelian	1.500.000,-	Meja Dialog Bentuk L ALAT STUDIO di BAGIAN HUMAS
23	Meja Kayu /Rotan	2	Lokal	2005	pembelian	1.400.000,-	
24	Kursi Tamu	2		2019	Pembelian	3.099.400,-	KURSI TUNGGU RUANG STAF
25	Kursi Rapat	20	Chitose	2004	Pembelian	3.220.000,-	
26	Kursi Putar	5	Tiger	2011	Pembelian	1.994.480,-	
27	Kursi Putar	7	FRONTLINE / KURSI PUTAR	2019	Pembelian	6.477.100,-	KURSI PUTAR UNTUK STAF
28	Sofa	1	GUARDIAN / MODERN SOFA	2019	Pembelian	6.184.000,-	SOFA KANTOR + MEJA TAMU
29	Lemari Es	1	sanken / SK/V/171a-CB	2019	pembelian	3.850.200,-	
30	A.C. Window	4	LG / Inventer	2018	Pembelian	22.000.000,-	
31	A.C. Window	2		2019	Pembelian	11.945.000,-	
32	A.C. Split	1	Polytron / PAC12VE	2017	Pembelian	5.555.000,-	

			1				<u> </u>
33	A.C. Split	2	Panasonic / CUYN9SKJ	2017	Pembelian	9.897.800,-	
34	Rice Cooker (Alat Dapur)	1	LOKAL / LOKAL	2018	Pembelian	1.000.000,-	MEJA MEMASAK
35	Radio	2	Polytron	2013	pembelian	1.000.000,-	
36	Radio	1	Auland / Auland Radio Tuner	2017	Pembelian	2.838.000,-	
37	Televisi	1	Sharp / LCD	2018	Pembelian	6.490.000,-	
38	Televisi	1	Samsung / LCD	2019	Pembelian	7.467.800,-	Televisi LCD
39	Tape Recorder (Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	4	SONY	2013	Pembelian	2.000.000,-	Таре
40	Sound System	1	BMB	2011	Pembelian	7.114.433,-	
41	Microphone	1	-	2020	pembelian	2.997.500,-	
42	Microphone	1	-	2020	Pembelian	2.100.000,-	Mic wireless Conference-Podium UHF-898
43	Unit Power Supply	1	ICA / SE 1102C11	2019	Pembelian	3.410.200,-	UPS SERVER SE Series online Sinewave UPS
45	Camera Video	1	SONY / CYBERSHOT DSC- HX350	2019	Pembelian	5.063.000,-	CAMERA DIGITAL
46	Camera Video	1	SONY / HXR-MC2500	2019	Pembelian	10.126.000,-	HandyCam
47	Alat Pemadam/Portable	1	Celcius	2019	Pembelian	1.081.200,-	
48	Alat Pemadam Kebakaran lainnya	1	Focus	2018	pembelian	2.420.000,-	
49	Meja Kerja Pejabat Eselon II	1	ACTIV GALANT / MD 180	2018	Pembelian	3.750.000,-	
50	Meja Kerja Pejabat Eselon III	3	ACTIV GALANT / MTO 163	2018	Pembelian	8.250.000,-	
51	Meja Kerja Pejabat lain-lain	2	ACTIV / MT120 MELODY	2018	Pembelian	1.000.000,-	

50	Main Outstand	1	LOVAL	2015	D 1 1	2 100 000	MEIA CIADAN
52	Meja Operator	1	LOKAL	2015	Pembelian	3.100.000,-	MEJA SIARAN
53	Meja Rapat Pejabat lainnya	1	ACTIV GALANT / MKO 121	2018	Pembelian	5.850.000,-	
54	Kursi Kerja Pejabat Eselon II	1	ACTIV KENT / KD 104	2018	pembelian	2.850.000,-	
55	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	3	ACTIV KENT / KM 104	2018	Pembelian	7.050.000,-	
56	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	10	Frontline New SC HAD 0212	2014	Pembelian	4.697.000,-	
57	Kursi Kerja Pejabat lainnya	4	PHONEX / PHONEX	2018	Pembelian	1.540.000,-	Kursi Staff
58	Kursi Kerja Pejabat lainnya	3	ACTIV / OC-079H	2018	Pembelian	2.700.000,-	Kursi Studio Radio
59	Kursi Kerja Pejabat lainnya	2	Phoenix / Phoenix	2018	Pembelian	770.00,-	kursi kerja
60	Kursi Rapat Ruangan RapatStaf	12	PHONEX / PHONEX	2018	pembelian	4.620.000,-	
61	Lemari Buku Arsip Untuk Arsip Dinamis	3	Brother	2006	Pembelian	3.525.500,-	
62	Audio Mixing Console	1		2020	Pembelian	3.850.000,-	Mixer Audio Zumark F4 USB 4 Channel
63	Modulation Monitor Speaker Kabaret	2	Stanton / DJ Pro2000	2017	Pembelian	4.796.000,-	
64	Microphone/Boom Stand	2	Holder Microphone / Condenser	2017	Pembelian	1.386.000,-	
65	Microphone Connector Box	2	Behringer / B1	2017	Pembelian	5.676.000,-	
66	Uninterruptible Power Supply (UPS)	1	APC / SUA 1000RMI	2014	pembelian	10.465.247.250	UPS
67	Uninterruptible Power Supply (UPS)	2	Flazer	2011	Pembelian	1.560.916.000,-	
68	Digital Audio Taperecorder	2	Sony / ICD-PX470	2018	Pembelian	2.400.000,-	IP RECORDER
69	Cable	1		2020	Pembelian	5.714.500,-	Kabel HDMI

		1			ī		1
70	Cable	1		2020	Pembelian	1.000.000,-	erkabelan (Set Kabel Audio Kabel Listrik dll)
71	peralatan studio audio lainnya(dst)	1	YAMAHA MGP16X / MIXER AUDIO	2016	Pembelian	10.928.500,-	MIXER AUDIO STUDIO
72	peralatan studio audio lainnya(dst)	2		2019	pembelian	7.150.500,-	Running Text
73	Video Monitor	1	Lokal / LED	2014	Pembelian	690.685.700,-	Videotron
74	Video Switcher	1	ATEM	2020	Pembelian	7.250.000,-	Blackmagic DesignATEM Mini HDMI Live Stream Switcher
75	Camera View Finder	1	Silicon / 24SE7EN	2017	Pembelian	6.534.000,-	
76	Camera View Finder	1	HIKVISION / 16 CHANNEL	2019	Pembelian	9.053.000,-	NVR CCTV di gdg Data center, iP CAMERA
77	Camera View Finder	1		2019	Pembelian	12.436.100,-	
78	Layar Film/Projector	1	VIEWSONIC / DLP PROJECTOR	2019	pembelian	5.063.000,-	
79	Head Set	1	Logitech / G331	2020	Pembelian		Stereo Gaming Headset
80	Lampu Blitz Kamera	1		2020	Pembelian		Kamera Lighting
81	Video Splitter	1	PX-HD2	2020	Pembelian	3.300.000,-	Splitter HDMI 1 input 8 Output
82	Camera Conference	1		2020	Pembelian	3.900.000,-	RCC aibency 1080p HD Conference Camera
83	Alat Studio Video Lainnya	1	Rexus	2020	Pembelian	4.500.000,-	Video Capture Rexus HD100 4k Record And Streaming
84	Kamera Udara	1		2020	pembelian	19.068.500,-	Drone dan Kelengkapannya

85	Telephone (PABX)	2	Panasonic	2017	Pembelian	605.000,-	
86	Handy Talky (HT)	1	Quansheng	2013	Pembelian	5.484,600,-	
87	Handy Talky (HT)	1	Quansheng / TG-UV2	2014	Pembelian	15.600,000,-	
88	Handy Talky (HT)	1	Quansheng / TG-UV2	2014	Pembelian	11.700,000,-	
89	Handy Talky (HT)	4	Kenwood	2019	Pembelian	14.697.500,-	
90	Peralatan Jaringan Lainnya	3	RB / RB911G-5HPnD-QRT	2014	Pembelian	17.400,000,-	-
91	Radio CPE Airgrid	1	-	2014	Pembelian	2.750,000,-	-
92	Radio CPE Nano Bridge	1	-	2014	Pembelian	1.800,000,-	-
93	Raouter Indoor	3	-	2014	Pembelian	3.300,000,-	-
94	Pangkon Antena	4	-	2014	Pembelian	1.750,000,-	-
95	Cable STP Cat 5 or Cat 6	1	Belden / STP	2014	Pembelian	1.980,000,-	-
96	Conector RJ 45	1	Tought / RJ 45	2014	Pembelian	620,000,-	-
97	Rack Mount	1	Lokal / 1 Pintu/19 inc	2014	Pembelian	4.500,000,-	-
98	RB 951 U	1	RB / 951Ui-2HND	2014	Pembelian	950,000,-	-

99	Radio Sektor High Power Back Bone	1	-	2014	Pembelian	17.572,500,-	-
100	Radio CPE Air Grid 23 BDEE SKPD	6	-	2014	Pembelian	13.007,500,-	-
101	POE 24v 0,5 Ampere	4	-	2015	Pembelian	1.100,000,-	-
102	Adaptor Mikrotik 24 volt 1 Ampere	3	-	2015	Pembelian	825,000,-	
103	TL WA 5210 G	2	-	2015	Pembelian	1.705,000,-	
104	Pangkon Antena	7	-	2015	Pembelian	2.695,000,-	
105	Acces Point	2	D Link / IIAT	2014	Pembelian	950,000,-	
106	Software	1	Win Server3	2014	Pembelian	15.819,910,-	Ms. Server License
107	Switch Backer	1	Switch HP/ Procurve	2014	Pembelian	10.004,210,-	Switch Hub
108	Stand Mic	1		2015	Pembelian	715,000,-	
109	Switches/Antena Menara Lainnya	1		2015	Pembelian	21.325,000,-	Pemasangan Grounding Tower
110	Wireless Amplifier	1	Lokal	2013	Pembelian	288.984,000,-	
111	Audio Processor	1		2015	Pembelian	935,000,-	
112	Alat Komunikasi Radio SSB Lainnya	1	Lokal / Besi	2014	Pembelian	30.500,000,-	Tower Jaringan

113	Unit Pemancar Fm/Mw Port	1	Lokal	2013	Pembelian	288.984,000,-	Pemancar Radio
114	Switch Backer	1	Switch HP / Procurve	2014	Pembelian	10.004,210,-	
115	Meja Kerja	10 Buah	Active Vino MT 120 Beac	2014	Pembelian	5.808,000,-	
116	Bangunan Menara	1			Pembelian	796.125,700,-	
117	Instalasi Air Bersih/ Air Baku Lainnya	1			Pembelian	5.450,000,-	Instalasi PDAM
118	Telex	1		2015	Pembelian	715.000,-	
119	Facsimile	1	Panasonic	2017	Pembelian	2.238.500,-	
120	Mesin Genset	1	Maxtron / MV - 28 TD	2013	Pembelian	74.360,000,-	
121	P.C. Unit	1	Core i7, NVidia 4 GB, Ram 16 GB	2016	Pembelian	24.860,000,-	PC Unit, Rakitan Casing Infinity, Core i7, NVidia 4 GB, Ram 16 GB,
122	P.C. Unit	1	HP / Pavilion All in One 20 - A210L	2014	Pembelian	7.400,000,-	
123	P.C. Unit	2	LG	2013	Pembelian	17.952,000,-	
124	P.C. Unit	1	LG	2013	Pembelian	5.882,880,-	
125	P.C. Unit	1	НР	2014	Pembelian	17.930,000,-	Pengadaan Komputer PC (Multimedia)

			1				
126	P.C. Unit	3	ecs	2014	Pembelian	18.513,000,-	
127	P.C Unit	4	LENOVO / PC DEKSTOP IC510-151CB	2019	Pembelian	39.483.200,-	PC DEKSTOP IC510- 151CB (i5-9400,4GB DDR4, 2TB,21,5& qout:, Win 10 HSL
128	P.C Unit	2	ACER / Savio	2018	Pembelian	11.440.000,-	
129	P.C Unit	1	HP / HP 22-C0035D (3JV78AA)	2019	Pembelian	10.126.000,-	ALL IN ONE
130	P.C Unit	2	LENOVO / PC ALL IN ONE A340-22IWL AIO	2019	Pembelian	17.541.280	PC ALL IN ONE A340 - 22IWL AIO (i3- 8145U,4GB DDR4, 1TVB, 21,5", Win 10 Home)
131	Note Book	1	Tosiba / Satellite P745	2012	Pembelian	11.119,850,-	
132	Note Book	1	DELL / INSPIRON 5459	2015	Pembelian	14.850,000,-	
133	Note Book	2	LENOVO / / 14" Core i3, 500GB	2016	Pembelian	14.960,000,-	
134	Hardisk	1	-	2015	Pembelian	1.925,000,-	
135	Hardisk	2	TOSHIBA/CANVIO - EKSTERN AL HARDISK	2016	Pembelian	3.960,000,-	
136	Printer	1	Canon / Pixma MX397	2013	Pembelian	1.848,910,-	Pengadaan Printer Multifungsi
137	Printer	2	Canon / pixma MX 397	2014	Pembelian	1.452,000,-	

		ı	T	T	T		
138	Printer	3	Canon / Pixma IP 2770	2014	Pembelian	2.359,500,-	
139	Printer	2	Canon / MX 397	2014	Pembelian	2.900,000,-	
140	Printer	1	Canon / E610	2015	Pembelian	2.420,000,-	Printer Multi Fungsi
141	Printer	2	EPSON / L120	2016	Pembelian	4.950,000,-	
142	Printer	3	EPSON / ECOTANK L3150	2019	Pembelian	10.638.600,-	
143	Printer	1	CANON / IP2770	2018	Pembelian	1.056.000,-	
144	Printer	1	CANON / IP2770	2018	Pembelian	1.000.000,-	
145	Printer	1	CANON / MX497	2018	Pembelian	3.400.000,-	PRINTER PSC
146	Printer	3	CANON / PIXMA iP2770	2019	Pembelian	3.637.350,-	PRINTER PIXM AiP2770
147	Hard Disk	2	DELL / Hard disk Server	2019	Pembelian	11.234.000,-	1,2TB 10K RPM SAS 12Gbps
148	Lap Top	3	ACER / E5-476G-599H	2018	Pembelian	28.200.000,-	
149	Lap Top	4	DELL / Inspiron 14 3000, core i5,	2019	Pembelian	36.466.200,-	
150	Lap Top	1	Asus / ROG STRIX SCAR	2020	Pembelian	37.125.000,-	
151	Server	1	HP Proliant / DL 360pG8	2014	Pembelian	75.332,910,-	

		r	1	1	.				
152	Server	1	DELL-PowerEdge / Power Edge - R730	2018	Pembelian	64.850.560,-			
153	Router	19	RB / 951Ui-2HND	2014	Pembelian	48.906,000,-	Router Indor SKPD		
154	Router	1	CCR / 1009-8G-1S	2014	Pembelian	15.300,000,-	Router Utama		
155	Router	1	RB / 951G-2HND	2014	Pembelian	8.500,000,-	Backup Router Utama		
156	Router	7	-	2015	Pembelian	12.870,000,-	Router Indoor SKPD		
157	Router	4	MIKROTIK / RB 951Ui - 2HnD	2018	Pembelian	4.423.600,-			
158	Hub.	1	lokal / 16 10/100 Mbps	2014	Pembelian	700,000,-	Swich HUB		
159	Hub	4	Dlink / DGS-1008A	2018	Pembelian	1.551.200,-			
160	Radio Sektor Hight Power Back Bone	9	UNNT / Nsm 5 HP	2014	Pembelian	39.105,000,-	Peralatan Jaringan		
161	Radio CPE Air Grid 23 DBI SKPD	16	Specs Atheros / M5HP23dBI	2014	Pembelian	38.335,000,-	Peralatan Jaringan		
162	Pangkon Antena	26	Lokal / Besi	2014	Pembelian	10.010,000,-	Peralatan Jaringan		
163	Kabel STP Cat 5	3	STP / Cat 5	2014	Pembelian	14.685,000,-	Peralatan Jaringan		
164	Box Panel Back Bone	3	Lokal / Alumunium Coating	2014	Pembelian	675,000,-	Peralatan Jaringan		
165	Swich 8 Port fast Ethernet Back Bone	3	Edimax / ES-3308P	2014	Pembelian	784,000,-	Peralatan Jaringan		

166	Kabel STP Cat 5	3	STP / Cat 5	2014	Pembelian	13.350,000,-	Peralatan Jaringan
167	Konector Cat 6	2	Cat 6 / Solid PE	2014	Pembelian	2.100,000,-	Peralatan Jaringan
168	Peralatan Jaringan Lainnya	3	RB / RB911G-5HPnD-QRT	2014	Pembelian	17.400,000,-	-
169	Radio CPE Airgrid	1	-	2014	Pembelian	2.750,000,-	-
170	Radio CPE Nano Bridge	1	-	2014	Pembelian	1.800,000,-	-
171	Raouter Indoor	3	-	2014	Pembelian	3.300,000,-	-
172	Pangkon Antena	4	-	2014	Pembelian	1.750,000,-	-
173	Cable STP Cat 5 or Cat 6	1	Belden / STP	2014	Pembelian	1.980,000,-	-
174	Conector RJ 45	1	Tought / RJ 45	2014	Pembelian	620,000,-	-
175	Rack Mount	1	Lokal / 1 Pintu/19 inc	2014	Pembelian	4.500,000,-	-
176	RB 951 U	1	RB / 951Ui-2HND	2014	Pembelian	950,000,-	-
177	Radio	2	Plytron	2013	Pembelian	1.000.000,-	
178	Cassete Recorder	4	SONY	2013	Pembelian	2.000.000,-	
179	Sound System	1	BMB	2011	Pembelian	7.114.430,-	

180	Camera Film	1	Canon	2012	Pembelian	7.916,090,-	
181	Handy Cam	1	SONY DCR-PJ10	2013	Pembelian	4.741,970,-	
182	Unit Pemancar MF/MWTransportable	1	RVR / RVR30W	2017	Pembelian	41.690.000,-	
183	Unit Pemancar VHF/FM Portable	1	RVR / TEX2000LIG HT	2019	Pembelian	126.620.000,-	PEMANCAR RADIO FM/TRANSMITTER
184	Tripod	1		2020	Pembelian	1.996.500,-	
185	Stabilizer	1		2020	Pembelian	7.491.000,-	Stabilizer Kamera
186	Transmitter	2		2020	Pembelian	11.600.000,-	Wireless Video Sender Hollyland Mars 300 Pro
187	Kontrol Elektronik	1		2020	Pembelian	1.350.000,-	Controller Kamera(Rotator CCTV Beserta Controllernya)
188	Kamera Digital	1	Sony / HXR-MC2500	2020	Pembelian	14.575.000,-	
189	Kamera Digital	1	SONY / A6400	2020	Pembelian	19.981.500,-	1 set dengan lensa
190	Komputer Jaringan lainnya	3	DELL / Dual Rank Memory	2019	Pembelian	17.701.280,-	Memory Ser+A4 : A14ver 16 GB RDIMM,2400MT/s
191	peralatan mainframe lainnya (dst)	1	ICA - UPS / SE1102C11	2018	Pembelian	34.004.300,-	
192	peralatan mainframe lainnya (dst)	1	BENQ GL20170, LOGITECH - MK200 / GL2017 , MK200	2018	Pembelian	1.494.600,-	
193	peralatan mainframe lainnya (dst)	1	MIKROTIK / Routerboard - CCR 1036-12G-4S	2018	Pembelian	17.278.100,-	

194	Netware Interface External	1	TP - LINK / TL-R470T+	2018	Pembelian	700.800,-	Load Balance
195	Netware Interface External	2	Ubiquiti Rocket Kit / Ubiquiti 5 Ghz 30 DBI Rocket Didh W	2018	Pembelian	6.434.000,-	Pemancar Jaringan Data Komputer untuk Komunikasi Data
196	Netware Interface External	4	UBIQUITI / Airmax 5Ghz powerbeam 400MM	2018	Pembelian	6.616.000,-	
197	Netware Interface External	2	Ubiquiti / Rocket M5	2018	Pembelian	2.537.916,-	
198	Netware Interface External	2	UBIQUITI / ROCKET M5 5GHz,up 150 Mbps	2018	Pembelian	2.712.000,-	
199	Netware Interface External	1	Modena (Tool Kit) / Modena100 pcs	2018	Pembelian	1.080.000,-	
200	Netware Interface External	1	BNC (Lan Tester) / NF 3468	2018	Pembelian	450.000,-	
201	Netware Interface External	1	Heles (Avometer) / YX393	2018	Pembelian	420.000,-	
202	Netware Interface External	1	Antel (solder Absorption) / DS.4	2018	Pembelian	140.000,-	
203	Netware Interface External	1	Talon (Crimping Tool) / TL- 2810R	2018	Pembelian	540.000,-	

204	Netware Interface External	10		2018	Pembelian	98.940.000,-	Pemasangan groundingdi 10 titik di kecamatan
205	Netware Interface External	1		2019	Pembelian	48.837.380,-	ROUTER WIRELES (RB9151G-2HnD),ACCESS POINT NANOSTATION M2 (NSM2),SWITCH HUB 8 (DGS-108),KABEL UTP STP CAT 5E,KONEKTOR RJ45, ACCESS POINT UNIFI AP AC LONG RANGE (UAP-AC-LR)
206	Mobile Modem GSM/ CDMA	1		2020	Pembelian	1.200.000,-	
207	Peralatan Jaringan lainnya	2	UBIQUITI / Airmax 5 Ghz Nano Mimo	2018	Pembelian	2.906.000,-	Pemancar Jaringan Komputer untuk Komunikasi Data
208	Peralatan Jaringan lainnya	8	UBIQUITI / Airmax 2.4 GhzNano Mimo	2018	Pembelian	10.924.000,-	Pemancar Jaringan Komputer untuk Komunikasi Data

2.3 Kinerja Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika

Ukuran Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah dapat dilihat dari capaian target kinerja pada Rencana Strategis Perangkat Daerah periode sebelumnya.

Pada Tabel 2.3 dapat dijelaskan bahwa:

- a. Capian keseluruhan target indikator pada Renstra periode 2016-2021 secarakeseluruhan masih perlu dioptimalkan. Penyebab utama dari kondisi tersebut terletak pada faktor Sumber Daya Manusia baik dari sisi kuantitas maupun kualitas.
- b. Penentuan indikator tujuan dan sasaran juga perlu dipertimbangkan untuk disesuaikan dengan situasi dan kondisi riil dilapangan.
- c. Singkronisasi tujuan dan sasaran pada semua jenjang juga perlu mendapatkan perhatian yang lebih baik secara horizontal maupun vertikal

Pada Tabel 2.4 yang merupakan gambaran dari ketersediaan anggaran beserta ratio realisasinya, tergambarkan dengan hasil bervariasi. Kondisi ini menunjukkan bahwa ada anggaran yang tertangani dengan baik, dilain fihak ada pula yangkurang. Faktor SDM menjadi suatu hal yang perlu mendapat perhatian serius. Memang bukan suatu hal yang mudah dalam manajemen SDM ini, karena menyangkut banyak faktor. Hal yang tidak kalah penting dalam realisasi anggaran ini adalah monitoring yang harus dilakukan secara periodik dan terus menerus.

Tabel 2.3

				Pencapaian Kinerja			_	at Daei ulu Sun				asi dan	Inform	natika						
									_											
NO	IndikatorKinerja sesuai Tugas dan Fungsi Perangkat	Target NSPK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Targ	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun ke-				Realisasi Capaian Tahunke-					ı	Rasio Capaian pada Tahun ke-				
	Daerah				1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
1	Persentase media informasi publik			Indek Kepuasan Pelayanan Masyarakat	Tidak Baik	Tidak Baik	Cukup Baik	Cukup Baik	Baik	Tidak Baik	Tidak Baik	Cukup Baik	Cukup Baik	Baik	83.3	86	87.5	77.8	84.2	
					60	70	80	90	95	50	60	70	70	80						
2	Persentase Aplikasi yang dikembangkan			Indek Peningkatan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik	2.5	2.8	3.4	3.9	4.5	0	0	0	2.5	2.84	0	0	0	64.1	63.1	
3	Persentase Item data statistik daerah yang disajikan			Pesentase skpd yang menyampaikan kelengkapan data lengkap dan valid	45%	60%	70%	80%	90%	0%	50%	60%	70%	80%	0	83.3	85.7	87.5	88.9	
4	Persentase Sarana dan Prasarana infrastruktur yang standard			Persentase SKPD menerapkan standarisasi pengamanan informasi dan persandian	0%	0%	0%	50%	65%	0%	0%	0%	40%	0%	0	0	0	80	0	

Tabel 2.4

				Anggaran d	lan Realisasi Per	idanaa	n Pelayanan Pera	ingkat Daerah Dir	nas Komunikasi da	n Informatika								
							Kabupaten Hulu	Sungai Tengah										
			Anggaran pada 1	Tahun ke-			Re	alisasi Anggaran p	pada Tahun ke-		Ras	io antara	Realisasi	i dan An	ggaran	Rata	Rata-rata	
Uraian	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	Anggara n	Realisas i	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Program Pelay anan Administrasi Perkantoran	-	245,205,750	498,950,668	586,440,900	568,887,350	-	180,779,916	252,245,806	479,694,161	521,540,815	-	73.4	50.6	81.8	91.7	39.07	46.14	
Program peningkatan saran dan prasarana Aparatur	-	54,750,000	35,130,061	165,370,000	44,055,000	-	50,349,689	35,015,000	96,720,497	41,657,561	-	92.0	99.7	58.5	94.6	87.18	29.61	
Program peningkatan pengambanga n sistem pelaporan capaian kinerja keuangan	-	11,373,000	17,650,000	19,350,000	5,954,000	-	10,269,200	13,048,800	18,366,500	977,950	-	90.3	73.9	94.9	16.4	(1.47)	(8.95)	
Pengembanga n dan pengolahan komunikasi publik	-	7,255,000	4,400,000	6,500,000	3,025,000	-	5,475,000	-	3,215,750	3,000,000	-	75.5	-	49.5	99.2	(15.03)	0.00	

	255 420 000	E0E E40 000	410 000 000	70 270 000		246 666 722	440 055 550	240 007 025	67 064 550		00.4	6E /	05.0	05.2	(10.01)	(20.45)
	300,420,000	060,040,000	410,890,000	70,370,000	-	310,000,733	446,000,000	343,087,830	07,001,002	-	89.1	00.4	80.0	50.3	(10.01)	(20.40)
					-					-						194.95
-	321,455,700	323,433,076	1,153,750,000	1,540,000,000	-	314,747,500	286,251,842	986,233,362	1,472,801,460	-	97.9	88.5	85.5	95.6	96.94	94.94
	•			36,550,000		-			32,548,000	-	-	-		89.1	0.00	0.00
-	-			2,316,675,000	1	-			2,046,867,500	1	-	-	-	88.4	0.00	0.00
i	215,932,000	60,305,000	65,144,200	8,470,000		189,970,000	59,500,000	39,695,000	8,470,000	-	88.0	98.7	60.9	100.0	(50.35)	(60.21)
		- 17,625,000 - 321,455,700 	- 17,625,000 18,500,000 - 321,455,700 323,433,076 	- 17,625,000 18,500,000 180,500,000 - 321,455,700 323,433,076 1,153,750,000	- 17,625,000 18,500,000 180,500,000 156,600,000 - 321,455,700 323,433,076 1,153,750,000 1,540,000,000 2,316,675,000 - 215,932,000 60,305,000 65,144,200 8,470,000	- 17,625,000 18,500,000 180,500,000 156,600,000 - 321,455,700 323,433,076 1,153,750,000 1,540,000,000 - 36,550,000 - 2,316,675,000 - 215,932,000 60,305,000 65,144,200 8,470,000 -	- 17,625,000 18,500,000 180,500,000 156,600,000 - 13,786,000 - 321,455,700 323,433,076 1,153,750,000 1,540,000,000 - 314,747,500 - 36,550,000 2,316,675,000 215,932,000 60,305,000 65,144,200 8,470,000 - 189,970,000	- 17,625,000 18,500,000 180,500,000 156,600,000 - 13,786,000 18,180,000 - 321,455,700 323,433,076 1,153,750,000 1,540,000,000 - 314,747,500 286,251,842 - 36,550,000 2,316,675,000	- 17,625,000 18,500,000 180,500,000 156,600,000 - 13,786,000 18,180,000 112,278,187 - 321,455,700 323,433,076 1,153,750,000 1,540,000,000 - 314,747,500 286,251,842 986,233,362 2,316,675,000	- 17,625,000 18,500,000 180,500,000 156,600,000 - 13,786,000 18,180,000 112,278,187 152,007,050 - 321,455,700 323,433,076 1,153,750,000 1,540,000,000 - 314,747,500 286,251,842 986,233,362 1,472,801,460 36,550,000 32,346,000 32,346,000 32,346,000 - 215,832,000 60,305,000 65,144,200 8,470,000 - 189,970,000 59,500,000 39,695,000 8,470,000	- 17,625,000 18,500,000 156,600,000 - 13,786,000 18,180,000 112,278,187 152,007,050 - 321,455,700 323,433,076 1,153,750,000 1,540,000,000 - 314,747,500 286,251,842 986,233,362 1,472,801,460 - 36,550,000 36,550,000 20,046,867,500 - 20,046,867,500 215,932,000 60,305,000 65,144,200 8,470,000 - 189,970,000 59,500,000 39,695,000 8,470,000 -	- 17,625,000 18,500,000 180,500,000 156,600,000 - 13,786,000 18,180,000 112,278,187 152,007,050 - 78.2 - 321,455,700 323,433,076 1,153,750,000 1,540,000,000 - 314,747,500 286,251,842 986,233,362 1,472,801,460 - 97.9 - 36,550,000 2,046,867,500 2,046,867,500	- 17,625,000 18,500,000 180,500,000 156,600,000 - 13,786,000 18,180,000 112,278,187 152,007,050 - 78.2 98.3 - 321,455,700 323,433,076 1,153,750,000 1,540,000,000 - 314,747,500 286,251,842 986,233,362 1,472,801,460 - 97.9 88.5 - 321,455,700 323,433,076 1,153,750,000 1,540,000,000 - 314,747,500 286,251,842 986,233,362 1,472,801,460 - 97.9 88.5 - 321,455,700 323,433,076 1,153,750,000 1,540,000,000 - 314,747,500 286,251,842 986,233,362 1,472,801,460 - 97.9 88.5	- 17.625,000 18,500,000 150,500,000 156,600,000 - 13,786,000 18,180,000 112,278,187 152,007,050 - 78.2 98.3 62.2 - 321,455,700 323,433,076 1,153,750,000 1,540,000,000 - 314,747,500 286,251,842 986,233,362 1,472,801,460 - 97.9 88.5 85.5	- 17,625,000 18,500,000 180,500,000 156,600,000 - 13,786,000 18,180,000 112,278,187 152,007,050 - 78.2 98.3 62.2 97.1 - 321,455,700 323,433,076 1,153,750,000 1,540,000,000 - 314,747,500 286,251,842 986,233,362 1,472,801,460 - 97.9 88.5 85.5 95.6 89.1	- 17,625,000 18,500,000 180,500,000 156,600,000 - 13,786,000 18,180,000 112,278,187 152,007,050 - 78.2 98.3 62.2 97.1 289.13 - 321,455,700 323,433,076 1,153,750,000 1,540,000,000 - 314,747,500 286,251,842 986,233,362 1,472,801,460 - 97.9 88.5 85.5 95.6 96.94 321,455,700 323,433,076 1,153,750,000 1,540,000,000 - 314,747,500 286,251,842 986,233,362 1,472,801,460 - 97.9 88.5 85.5 95.6 96.94 215,932,000 60,305,000 65,144,200 8,470,000 - 189,970,000 59,500,000 39,695,000 8,470,000 - 88.0 98.7 60.9 100.0 (50.35)

Bab. II Gambaran Pelayanan Dikominfo

Pengembanga n pengaman Informasi dan Persandian	•	-		7,500,000	-	-	-		7,350,000	•	•	•	'	98.0	'	(33.33)	(33.33)
	•	1,230,016,450	1,644,008,805	2,587,945,100	4,750,586,350	-	1,081,934,038	1,112,308,098	2,085,291,292	4,346,931,898		88.0	67.7	80.6	91.5	58.21	66.25

2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Perangkat Daerah

Tantangan:

- 1. Globalisasi informasi yang berdampak pada keterbukaan informasi publik
- 2. Kesenjangan informasi di masyarakat
- 3. Pesatnya perkembangan TIK
- 4. Ketersediaan Infrastruktur TIK yang belum merata
- 5. Terbatasnya pemahaman aparatur dan masyarakat terhadap TIK
- 6. Keanekaragaman data statistik
- 7. Pengamanan Informasi

Peluang:

- 1. Kepedulian pimpinan terhadap bidang kominfo, statistik, dan Persandian
- 2. Tersedianya media informasi dan komunikasi untuk didayagunakan
- 3. Kebutuhan peningkatan kualitas pelayanan publik
- 4. Kebutuhan pengembangan muatan e-Government
- 5. Kesadaran masyarakat akan pentingnya informasi
- 6. Kebutuhan pengembangan TIK dalam penyelenggaraan pemerintahan.

BAB. III

PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika

Sebagai Kabupaten yang secara astronomis berada pada <u>2°36.5′S 115°18′E</u>.Kabupaten Hulu Sungai Tengah berlokasi di sebelah utara Provinsi <u>Kalimantan Selatan</u>, daerah Hulu Sungai <u>Kalimantan Selatan</u> dengan orbitasi berada di 165 km dari kota Banjarmasin yang umumnya disebut kawasan *Banua Anam*. Sebelah Timur Berbatasan dengan Kabupaten Kotabaru, Sebelah Selatan Kabupaten Hulu Sungai Selatan, Sebelah Barat dengan Kabupaten Hulu Sungai Utara dan sebelah utara dengan Kabupaten Balangan. Wilayah Kabupaten Hulu Sungai Tengah yang sangat strategis seyogyanya ditunjang dengan *ekosistem* komunikasi dan informatika yang memadai, dengan harapan gerak perekonomian di Kabupaten Hulu Sungai Tengah dapat dirasakan oleh seluruh lapisan masyarakat

Untuk lebih dalam mengetahui permasalahan yang akan di tindaklanjuti Dinas Komunikasi dan Informatika perlu dilakukan suatu analisis terhadap situasi dan kondisi riil, yang disesuaikan dengan kewenangan tugas pokok serta fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika yang dijabarkan menjadi isu-isu strategis . Tabel-tabel dibawah ini merupakan gambaran kondisi tersebut.

Tabel 3.1

Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Dinas Komunikasi dan
Informatika Kab Hulu Sungai Tengah

NO Permasalahan pelayanan SKPD Faktor yang mempengaruhi pelayanan Kewenangan internal SKPD SKPD SKPD	
Kewenangan internal Diluar kewenangan In	
	ternal
1. Kurangnya akses dan kualitas informasi publik — belum optimalnya pengelolaan berita, isu publik, pendapat umum dan aduan masyarakat — Belum optimalnya pengelolaan conten dan perencanaan media komunikasi publik — Belum optimalnya pengelolaan media komunikasi publik — Belum optimalnya kapasitas PPID — Belum optimalnya kerjasama media	anis

Permasalahan dan Isu-Isu Strategis Perangkat Daerah

- Belum terkelolanya
mitrastrategis
pemerintah
- Kurangnya Sarana
Pendukung Informasi

2.	Pengelolaan data statistik sektoral daerah belum optimal	- Kurangnya Koordinasidan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan diseminasi Data Statistik Sektoral - kurangnya Metadata Statistik Sektoral	 Terbatasnya SDM yang berlatar belakang teknis statistik Terbatasnya ketersedian anggaran
3.	Masih rendahnya penerapan e gov perangkat daerah	- Belum Optimalnya Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah - Belum Optimalnya Penatalaksanaan dan Pengawasan e- goverment dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah - Belum Optimalnya Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah - Belum Optimalnya Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah - Belum Optimalnya Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah - Belum Optimalnya Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	 Terbatasnya SDM yang berlatar belakang teknis informatika Terbatasnya ketersedian anggaran
4.	Belum optimalnya Pengelolaan Pengamanan Informasi dan Persandian	- Belum Optimalnya Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	 Terbatasnya SDM yang berlatar belakang teknis keamanan informasi dan persandian Terbatasnya ketersedian anggaran
5.	Manajemen perencanan, keuangan, Kepegawaian, Barang Milik Daerah, dan kinerja perangkat daerah belum terkelola dengan maksimal	- Jadwal Proses Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah seringkali bersamaan waktunya dengan jadwal kegiatan yang lain - rofesionalisme ASNbelum tinggi - Belum optimalnya Pelaksanaan Penatausahaan Keuangan Perangkat Daerah - Belum optimalnya	Terbatasnya SDM yang berlatar belakang teknis perencanaan, keuangan dan pengelolaan aset Terbatasnya ketersedian anggaran

Permasalahan dan Isu-Isu Strategis Perangkat Daerah
pengelolaan dan
penatausahaan
aset/barang milik daerah

3.2 Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih

Berdasarkan hasil proses politik yang dilaksanakan melalui Pilkada Kabupaten/Kota tahun 2020, ditetapkan Visi RPJMD Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun 2021-2026, sebagai berikut

"Terwujudnya Hulu Sungai Tengah Yang Lebih Makmur, Unggul, dan Dinamis (MUDA)"

Visi tersebut mengandung makna bahwa untuk mendukung pembangunan Kabupaten Hulu Sungai Tengah terdapat tiga elemen utama yaitu aspek makmur, aspek unggul, dan aspek dinamis. Penjelasan dari masing-masing elemen adalah sebagai berikut:

- Makmur yaitu suatu keadaan dimana masyarakat HST dapat merasakan taraf hidup yang layak dan manusiawi yang dapat ditilik dari dimensi material maupun dirasakan melalui dimensi spiritual.
- 2. Unggul yaitu terwujudnya sumber daya manusia yang memiliki daya saing dan kemandirian kerja serta terciptanya infrastruktur daerah yang efektif dan mampu mendorong semangat yang kompetitif.
- 3. Dinamis merupakan wujud suasana kehidupan dimana masyarakat memanfaatkan nilainilai positif dalam kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan tetap menjaga norma agama dan budaya luhur sebagai jadi diri. Dinamis dalam konteks ini adalah merupakan konklusi dari terwujudnya kemakmuran suatu daerah dengan keunggulan sumber daya manusianya.

Untuk mendukung terwujudnya Visi Kepala Daerah harus didukung misi yang akan dijalankan selama lima tahun kedepan , adapun misi kepala daerah terpilih adalah sebagai berikut:

- Menjadikan Hulu Sungai Tengah Sebagai Kabupaten Yang Menerapkan Tata Kehidupan Sosial Dengan Nilai-Nilai Spritual dan Kultural.
- 2. Mewujudkan Pemerintahan Yang Berintegritas, Responsif dan Profesional.
- 3. Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia Dengan Prinsip Memanusiakan Manusia.
- 4. Mengembangkan Perekonomian Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Dengan Prinsip Ekonomi Kerakyatan dan Ekonomi Kreatif Dalam Upaya Menciptakan Lapangan Kerja dan Meningkatkan Pendapatan Masyarakat Dengan Tetap Memperhatikan Kelestarian Lingkungan Hidup.
- Menjadikan Hulu Sungai Tengah Sebagai Kabupaten Yang Menerapkan Pemerataan Pembangunan Infrastruktur yang Lestari dan Tata Kelola Yang Memperkuat Daya Dukung Lingkungan DanSosial.

Dari pernyataan misi kepala daerah tersebut, yang berkaitan dengan urusan bidang komunikasi dan informatika adalah misi ke 2 yaitu misi *Mewujudkan Pemerintahan Yang Berintegritas, Responsif dan Profesional.*

Program Kerja Prioritas Kepala Daerah yang diemplementasikan dalam tupoksi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah dan faktor-faktor yang menjadi penghambat, pendorong terkait permasalahan pelayanan SKPD yang dapat mempengauhi pencapaian visi dan misi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih

Tabel. 3.2

Visi	: "Terwujudnya Hulu S	Sungai Tengah Yang Le	ebih Makmur, Ung	gul, dan Dinamis		
	(MUDA)"					
No	Misi dan Program Prioritas KDH dan Wakil	Permasalahan	Fakto r			
	KDH dan Wakii KDHterpilih	Pelayanan SKPD	Penghambat	Pendorong		
I	Misi: Mewujudkan Peme	erintahan Yang Berintegrita	as, Responsif dan Pro	ofesional (misi II)		
1.	PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Belum optimalnya penyebaran informasi dan komunikasi pemerintahan	- Terbatasnya sumberdaya manusia pemerintah daerah yang trampil dan Professional di bidang Komunikasi Publik - Kurangnya sarana prasarana pendukung informasi publik	Adanya Kepedulian pemerintah daerah terhadap program prioritas untuk Mempercepat peningkatan kualitas pelayanan public		
2.	PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	Belum optimalnya penerapan e- Government	- Terbatasnya sumberdaya manusia pemerintah daerah yang trampil dan Professional di bidang TIK - Kurangnya sarana prasarana pendukung TIK	Adanya kepedulian pemerintah daerah meningkatkan pengembangan, pengelolaan aplikasi dan web untuk pelayanan publik dengan bermacam — macam jenis aplikasi.		

3.3 Telaahan Renstra Kementerian/Lembaga dan Renstra SKPD Provinsi

Rencana Strategis Kementerian Komunikasi dan Informatika Tahun 2020- 2024 (Renstra Kemenkominfo Tahun 2020-2024) ini disusun dengan mengacu pada agenda pembangunan nasional sesuai Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun

2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun2020-2024. Selain itu, juga mengacu pada perkembangan teknologi informasi dan komunikasi (TIK) global dengan memasukkan unsur unsur perkembangan teknologi di dalam melakukan peta strategi pengelolaan, penyelenggaraan, hingga pemanfaatan di bidang TIK.

Fokus Renstra Kemenkominfo Tahun 2020-2024 diarahkan untuk mencapai 3 (tiga) tujuan utama yaitu percepatan penyediaan infrastruktur TIK ke seluruh wilayah Indonesia, percepatan transformasi digital dalam 3 (tiga) kerangka nasional yaitu industri, pemerintahan, dan masyarakat, dan peningkatan kualitaspengelolaan komunikasi publik.

Tabel dibawah ini mengemukakan apa saja faktor-faktor penghambat ataupun faktor-faktor pendorong dari pelayanan Perangkat Daerah yang mempengaruhi permasalahan pelayanan Perangkat Daerah ditinjau dari sasaran jangka menengah Renstra Kementerian Kementerian Komunikasi dan Informatika, sedangkan apa saja faktor-faktor penghambat ataupun faktor-faktor pendorong dari pelayanan Perangkat Daerah yang mempengaruhi permasalahan pelayanan Perangkat Daerah ditinjau dari sasaran jangka menengah Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Propinsi Kalimantan Selatan belum dapat disampaikan , karena sampai dengan renstra ini disusun, dalam waktu yang bersamaan Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Kalimantan Selatan masih dalam prosespenyusunan.

Tabel 3.3

Permasalahan Pelayanan PD Kabupaten berdasarkan Sasaran Renstra K/L besertaFaktor
Penghambat dan Pendorong Keberhasilan Penanganannya

		Sasaran	Permasalaha	Faktor-	Faktor
N O	Sasaran Jangka Menengah Renstra K/L	Jangka Menengah Renstra Diskominf o Prov Kalsel	n yang mempengaru hi terhadap pelayanan SKPD	Penghambat	Pendorong
1.	Meningkatnya pemanfaatan TIK di sektor ekonomi dan bisnis;		Kurangnya pemanfaatan TIK sektor ekonomi dan Bisnis	Respon masyarakat dalam pemanfaatan TIK sektor ekonomi dan Bisnis belum merata	Adanya kebijakan pemerintah dalam meningkatkan sektor ekonomi dan bisnis melalui pemanfaatan TIK
2.	Terwujudnya masyarakat yang cerdas digital;		Pemanfaatan TIK masih berorientasi hiburan daripada pembelajaran	Pembelajaran menuju masyarakat cerdas digita l minim secara kuantitas dan kualitas	Adanya kebijakan pemerintah dalam meningkatkan kecerdasan digitan
3.	Meningkatnya kualitas pengelolaan informasi dan komunikasi publik		Belum optimalnya penyebaran informasi dan komunikasi pemerintahan	- Terbatasnya sumberdaya manusia pemerintah daerah yang trampil dan	Adanya Kepedulian pemerintah daerah terhadap program prioritas untuk

			Professional di bidang Komunikasi Publik - Kurangnya sarana prasarana pendukung informasi publik	Mempercepat peningkatan kualitas pelayanan public
4.	Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik.	Belum optimalnya akuntabilitas dan Kinerja Diskominfo	Terbatasnya SDM perencanan, keuangan, Kepegawaian, Barang Milik Daerah,	Kebutuhan akan SDM perencanan, keuangan, Kepegawaian, Barang Milik Daerah sangat tinggi

3.4 Telahaan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis

1. Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah

Pengembangan suatu wilayah sangat ditentukan pada kondisi wilayah dan daerah, dengan berlandaskan memliki wilayah dan daerah yang sama maka dalam penyusunan renstra Dinas Komunikasi dan Informatika KabupatenHulu Sungai Tengah mengacu pada Peraturan Daerah Nomor 13 Tahun 2016 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Hulu Sungai Tengah.

Implikasi rencana struktur dan pola ruang terhadap kebutuhan pelayanan Dinas Dinas Komunikasi dan Informatika ditujukan melalui telaahan antara indikasi program dengan pemanfaatan ruang dalam jangka menengah. Dibandingkan dengan struktur dan pola ruang eksisting maka Dinas Komunikasi dan Informatika dapat mengidentifikasi arah (geografis) pengembangan pelayanan, perkiraan kebutuhan pelayanan, dan prioritas wilayah pelayanan SKPD dalam lima tahun mendatang.

Dalam rencana tata ruang wilayah kabupaten Hulu Sungai Tengah yang merupakan urusan komunikasi dan informatika, tergambar dalam tabel dibawah ini :

Tabel 3.4 Hasil Telaahan Struktur Ruang Wilayah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Terhadap Pembangunan Komunikasi dan Informatika

	RTRW terkait Tugasdan Fungsi	Permasalahan Pelayanan Dinas	Faktor			
No.	Dinas	Komunikasi dan	Penghambat	Pendorong		
	Komunikasi dan Informatika	Informatika				
1.	2.	3.	4.	5.		

	- 1	T		I
1.	Pembangunan	Layanan Komunikasi	Merupakan	Tingginya ekspektasi
	Jaringan Komunikasi	publik masih belum	kewenangan	masyarakat
		sesuai harapan	Kementrian/swasta	
2.	Penataan dan	Belum adanya	Merupakan	Urgensi peningkatan
	penyusunan pedoman	pedoman system	kewenangan	layanan
	system jaringan	jaringan komunikasi	Kementrian	J
	komunikasi		Kemenuran	
2				
3.	Pengembangan dan	Layanan telepon	Merupakan	-
	perluasan cakupan	kabel kurang	kewenangan	
	pelayanan jaringan	diminati	Kementrian/swasta	
	distribusi telepon kabel			
4.	D 1	Belum semua	Tanhataanya	Tingginya ekspektasi
	Pengembangan		Terbatasnya Ketersediaan	masyarakat
	fasilitas hotspot pada	fasilitas publik tersedia asilitas		
	fasilitas publik	hotspot	anggaran	
5.		Hotspot		
<i>J</i> .	Pengembangan	Masih adanya	Merupakan	Tingginya ekspektasi
	menara bersama BTS	wilayah blankspot	kewenangan	masyarakat
			Kementrian/swasta	
6.				Urgensi ketersediaan
	Penyusunan Kajian	Belum adanya	Keterbatasan SDM	pedoman teknis
	Teknis Rencana Tata	Kajian Teknis	dan Ketersediaan	Г
	Letak Menara	Rencana Tata Letak	anggaran	
	(RTLM)/Cell Planing	Menara		
		(RTLM)/Cell		
		Planing		

2. Telaahan KLHS Kabupaten Hulu Sungai Tengah

Dalam penyusunan KLHS RPJMD salah satu variabel yang menjadi bahan evaluasi adalah data-data capaian pembangunan sektoral berdasarkan indikator yang ditetapkan di dalam Tujuan Pembangunan Berkelanjutan(TPB)/ Sustainable Development Goals (SDGs) Indonesia. Ada 7 (tujuh) indikator TPB untuk urusan Komunikasi dan Informatika. Masih diperlukan penyamaan persepsi apakah dari tujuh indikator tersebut semuanya merupakan kewenangan Kabupaten/Kota. Berdasarkan kemampuan, Kabupaten/Kota mungkin baru dapat mengampu 1 (Satu) indikator saja, yaitu : "Jumlah kepemilikan sertifikat Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) untuk mengukur kualitas PPID dalam menjalankan tugas dan fungsi sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan", sedangkan untuk 6 (enam) indikator lainnya merupakan kewenangan Pusat atau Provinsi.

Hasil analisis terhadap permasalahan dari telaahan dokumen KLHS Kabupaten Hulu Sungai Tengah tahun 2021-2026 tidak di dapatkan rekomendasi pelaksanaan tugas dan Fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika, namun jika mengacu kepada capaian indikator TPB/SDGs dapat digambarkan dalam tabel di bawah ini.

Tabel 3.5 Permasalahan Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika

Kabupaten Hulu Sungai Tengah Berdasarkan Analisis KLHS(TPB)

	Hasil KLHS	Permasalahan	Fak	ctor
No.	(TPB)Terkait Tugasdan Fungsi Dinas Komunikasi danInformatika	Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika	Penghambat	Pendorong
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Proporsi remaja dan dewasa dengan keterampilan teknologi informasi dan komunikasi (TIK)	Belum tersedia data	Merupakan kewenangan Pusat	Tuntutan ketersediaan data
2.	Proporsi individu yang menguasai/memiliki telepon genggam	Belum tersedia data	Merupakan kewenangan Pusat	Tuntutan ketersediaan data
3.	Proporsi pendudukyang terlayani mobile broadband	Belum tersedia data	Merupakan kewenangan Pusat	Tuntutan ketersediaan data
4.	Proporsi individu yang menggunakan internet	Belum tersedia data	Merupakan kewenangan Pusat	Tuntutan ketersediaan data
 5. 6. 	Jumlah kepemilikan sertifikat Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumenta si (PPID) untuk mengukur kualitas PPID dalam menjalankan tugas	Belum optimalny akapasitas PPID	Pemahaman stakeholder terhadap pentingya penguatan PPID masih kurang	Kebutuhan masyarakat terhadapPelayanan Informa siDaerah cukup tinggi
0.	dan fungsi sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan	Belum tersedia data	Merupakan kewenangan Pusat	Tuntutan ketersediaan data
7.	Persentase kabupaten 3T yang terjangkau layanan akses telekomunikasi universal dan internet Tingkat penetrasi akses tetap pitalebar (fixed broadband)	Belum tersedia data	Merupakan kewenangan Pusat	Tuntutan ketersediaan data
	iPerkotaan dan di Perdesaan			

3.5 Penentuan Isu-Isu Strategis

Pada bagian ini direview kembali faktor-faktor dari pelayanan Perangkat Daerah yang mempengaruhi permasalahan pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah di tinjau dari :

1. Gambaran pelayanan Perangkat Daerah,

Dalam melaksanakan urusan konkuren Komunikasi dan Informatika, Satistik dan Persandian masih banyak tugas dan fungsi belum terlaksana secara optimal khususnya penyebaran informasi pemerintah daerah kemasyarakat dan penerapan e-goverment perangkat daerah.

2. Sasaran jangka menengah pada Renstra Kementerian

Fokus Renstra Kemenkominfo Tahun 2020-2024 diarahkan untukmencapai 3 (tiga) tujuan utama yaitu percepatan penyediaan infrastruktur TIK ke seluruh wilayah Indonesia, percepatan transformasi digital dalam 3 (tiga) kerangka nasional yaitu industri, pemerintahan, dan masyarakat, dan peningkatan kualitas pengelolaan komunikasi publik.

3. Sasaran jangka menengah dari Renstra Perangkat Daerah Provinsi

Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Propinsi Kalimantan Selatan belum dapat disampaikan , karena sampai dengan renstra ini disusun, dalam waktu yang bersamaan Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Kalimantan Selatan masih dalam proses penyusunan.

4. Implikasi RTRW bagi pelayanan Perangkat Daerah

Dalam rencana tata ruang wilayah kabupaten Hulu Sungai Tengah yang merupakan urusan komunikasi dan informatika yaitu Pengembangan fasilitas hotspot pada fasilitas publik, sedangkan indikator lainnya merupakan kewenangan kementrian/swasta.

5. Implikasi KLHS bagi pelayanan Perangkat Daerah.

Berdasarkan kemampuan, Kabupaten/Kota mungkin baru dapat mengampu 1 (Satu) indikator saja, yaitu : "Jumlah kepemilikan sertifikat Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) untuk mengukur kualitas PPID dalam menjalankan tugas dan fungsi sebagaimana diatur dalam peraturan perundangundangan", sedangkan untuk 6 (enam) indikator lainnya merupakan kewenangan Pusat atau Provinsi.

Metode penentuan isu-isu strategis yang akan ditangani adalah melalui analisis faktor-faktor dari pelayanan Perangkat Daerah yang mempengaruhi permasalahan pelayanan oleh Tim Penyusun Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah dengan memperhatikan saran dan masukan dari fihak-fihak terkait baik melalui rapat konsultasi, forum Perangkat Daerah dan lain-lain.

Dari berbagai kondisi diatas, dapat tergambarkan isu-isu strategis yang akanditangani dalam Rencana Strategis Perangkat Daerah tahun Renstra 2021-2026, sebagai berikut :

- Peningkatan layanan komunikasi, informasi publik dan kualitas data statistic diKab.
 HST
- Peningkatan Pengelolaan dan Pengembangan TIK, E-Government dan Persandian Kab. HST

- Peningkatan kapasitas aparatur diskominfo yang terlatih dan terampil di bidangTIK, Komunikasi dan Informasi Publik
- 4. Peningkatan pemanfaatan TIK sektor ekonomi dan bisnis.
- 5. Mewujudkan masyarakat cerdas digital.
- 6. Reformasi Birokrasi Diskominfo

BAB. IV TUJUAN DAN SASARAN

Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Dinas Komunikasi dan Informatika

Sebagai representasi visi dan misi pembangunan jangka menengah, maka setelah melakukan riview terhadap renstra Dinas Komunikasi dan informatika 2021-2023 yang didampingi tim fasilitator dari Bappelitbangda ditetapkan sasaran pembangunan pada masing-masing tujuan sebagai berikut :

- Tujuan 1 : Meningkatnya pengelolaan Komunikasi dan Informatika dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah, dengan sasaran :
 - a. Meningkatnya penyebaran informasi dan komunikasi pemerintahan
 - b. Meningkatnya penerapan e-Government
- Tujuan 2: Meningkatnya pengelolaan Data Statistik Sektoral dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah, dengan sasaran :

Meningkatnya Penyediaan Data

Tujuan 3: Meningkatnya pengelolaan persandian dalam penyelenggaraan pemerintah daerah, dengan sasaran :

Meningkatnya Pengamanan Informasi dan Persandian

Tujuan 4: Meningkatkan penyelenggaraan pemerintahan urusan kominfo, statistik dan persandian yang transparan, akuntabel dan profesional, dengan sasaran : Meningkatnya akuntabilitas dan Kinerja Diskominfo

Gambaran tujuan dan sasaran selengkapnya dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

Tabel 4.1
Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah PelayananDinas
Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Hulu Sungai Tengah, Tahun 2021 – 2026

No.	Tujuan	Indikator	Kondisi			Ta	rget		
			Awal	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	Meningkatnya pengelolaan Komunikasi dan Informatika dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah	Indeks SPBE	2,84	2,86	2,88	2,90	2,92	2,94	3,00
2	Meningkatnya pengelolaan Data Statistik Sektoral dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah	Persentasi ketersediaan data statistik sektoral terintegrasi (satu data kabupaten)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Meningkatnya pengelolaan persandian dalam penyelenggaraan pemerintah daerah	Indeks KAMI	212	246	280	314	348	382	419
4	Meningkatkan penyelenggaraan pemerintahan urusan kominfo, statistik dan persandian yang transparan, akuntabel dan profesional	Indek RB Diskominfo	30,83	31,5	32	32,5	33	33,5	34

No.	Sasaran	Indikator	Kondisi			Tar	get		
			Awal	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	Meningkatnya penyebaran informasi dan komunikasi pemerintahan	Persentase Informasi dan Komunikasi Pemerintahan yang disebarkan	50%	60%	70%	80%	90%	100%	100%
2	Meningkatnya penerapan e- Government	Presentase Peningkatan kematangan Indeks SPBE	30%	30%	38%	90%	100%	100%	100%
3	Meningkatnya Penyediaan Data	Persentasi ketersediaan data statistik sektoral terintegrasi	0%	0%	20%	40%	60%	80%	100%
	Meningkatnya Pengamanan Informasi dan Persandian	Persentase Kasus keamanan informasi yang tertangani	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	Meningkatnya akuntabilitas dan Kinerja Diskominfo	 nilai sakip Diskominfo persentase penyerapan anggaran 	1. 76,5 2. 80%	1. 78 2. 80%	1. 79 80%	1. 82 2. 82%	1. 83 2. 85%	1. 84 2. 87%	1. 85 2. 90%

BAB. V STRATEGI DAN KEBIJAKAN

Strategi dan Kebijakan Dinas Komunikasi dan Informatika

Strategi yang diambil untuk meningkatkan akses masyarakat terhadap kebutuhaninformasi adalah dengan peningkatan pelayanan publik di bidang komunikasi dan informatika. Dengan adanya peningkatan pelayanan publik yang didukung Teknologi Informasi dan Komunikasi, diharapkan dapat mewujudkan pelayanan publik yang transparan dan lebih baik dengan prosedur yang sederhana, mudah, cepat dan akurat serta adanya jaminan keamanan dan kenyamanan dalam memberikan pelayanan publik sesuai dengan tuntutan dan kebutuhan masyarakat.

Strategi dan Kebijakan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah dalam menjalankan Tugas pokok dan fungsi SKPD kedepan adalah sebagai berikut :

- 1. Meningkatkan penyebaran informasi dan komunikasi pemerintahan Kebijakan yang akan dijalankan:
 - a. Penguatan pengelolaan berita, isu publik, pendapat umum dan aduan masyarakat
 - b. Menguatkan pengelolaan conten dan perencanaan media komunikasi publik
 - c. Menguatkan pengelolaan media komunikasi publik
 - d. Menguatkan Kapasitas PPID
 - e. Menguatkan kerjasama media
 - f. Optimalisasi kemitraan strategis pemerintah
 - g. Penguatan Sumberdaya komunikasi publik
 - h. Pemenuhan Sarana Pendukung Informasi
- 2. Meningkatkan kelembagaan dan tata laksana organisasi pemerintah daerah dalam pengembangan e-goverment

Kebijakan yang akan dijalankan:

- a. Optimalisasi Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan SubDomain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah
- b. Optimalisasi Penatalaksanaan dan Pengawasan e-goverment dalam
 Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah
- c. Penguatan Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah
- d. Penguatan Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah
- e. Penguatan Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik
- f. Penguatan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah

3. Mengupayakan kelengkapan data statistik sektoral daerah

Kebijakan yang akan dijalankan:

- a. Penguatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisisdan diseminasi Data Statistik Sektoral
- Penguatan kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan MutuStatistik
 Daerah yang Terintegrasi
- c. Pemenuhan Metadata Statistik Sektoral
- 4. Meningkatkan Pengelolaan Pengamanan Informasi dan Persandian

Kebijakan yang akan dijalankan:

Penguatan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik

5. Optimalisasi Manajemen, Keuangan, Kepegawaian, Barang Milik Daerah, dan kinerja perangkat daerah

Kebijakan yang akan dijalankan:

- a. Meningkatkan koordinasi agar Jadwal Proses Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah tidak bersamaan waktunya dengan jadwalkegiatan yang lain
- b. Penguatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
- c. Penguatan Penatausahaan Keuangan Perangkat Daerah
- d. Penguatan pengelolaan dan penatausahaan aset/barang milik daerah.

Tabel 5.1

Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun 2021-2026

Terwujudnya Hulu Sungai Tengah yang lebih Makmur, Unggul dan Dinamis (MUDA)			
Misi II : Mewujudkan Pemerintah yang Berintegritas, Responsif, dan Profesional			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatnya pengelolaar Komunikasi dan Informatika dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah	informasi dan komunikasi	Meningkatkan penyebaran informasi dan komunikasi pemerintahan Meningkatkan kelembagaan dan tata laksana organisasi pemerintah	 Penguatan pengelolaan berita, isu publik, pendapat umum dan aduan masyarakat Menguatkan pengelolaan konten dan perencanaan media komunikasi publik Menguatkan pengelolaan media komunikasi publik Menguatkan kapasitas PPID Menguatkan kerjasama media Optimalisasi kemitraan strategis pemerintah Pemenuhan sarana pendukung informasi Optimalisasi penatalaksanaan dan pengawasan nama domain dan sub domain dalam penyelenggaraaan
	Government	daerah dalam pengembangan e- goverment	pemerintah daerah 2. Optimalisasi penatalaksanaan dan pengawasan egovernment dalam penyelenggaraan pemerintah daerah 3. Penguatan pengelolaan pusat data pemerintah daerah 4. Penguatan penyelenggaraan sistem komunikasi intra pemerintah berbasis elektronik 5. Penguatan pengembangan dan pengelolaan sumber daya teknologi informasi dan komunikasi pemerintah daerah
Meningkatnya pengelolaan Data Statistik Sektoral dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah		Mengupayakan kelengkapan data statistik sektoral daerah	 Penguatan koordinasi dan sinkronisasi pengumpulan, pengolahan, analisis dan diseminasi data statistik sektoral Penguatan kapasitas SDM pemerintah daerah dalam peningkatan mutu statistik daerah Pemenuhan metadata statistik sektoral

Meningkatnya pengelolaan persandian	Meningkatnya Pengamanan	Meningkatkan pengelolaan	1. Penguatan pelaksanaan keamanan informasi
dalam penyelenggaraan pemerintah	Informasi dan Persandian	pengamanan informasi dan	pemerintahan daerah kabupaten/kota berbasis
daerah		persandian	elektronik dan non elektronik
Meningkatkan penyelenggaraan	, ,	Optimalisasi manajemen, keuangan,	1. Meningkatakan koordinasi agar jadwal proses
pemerintahan urusan kominfo, statistik	dan Kinerja Diskominfo	kepegawaian, barang milik daerah	penyusunan dokuemn perencanaan perangkat daerah
dan persandian yang transparan,		dan kinerja perangkat daerah	tidak bersamaan waktunya dengan jadwal kegiatan
akuntabel dan profesional			yang lain
			2. Penguatan evaluasi kinerja perangkat daerah
			3. Penguatan penatausahaan keuangan perangkat daerah
			4. Penguatan pengelolaan dan penatausahaan aset/barang milik daerah

BAB. VI

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Rencana Program dan Kegiatan serta Pendanaan Indikatif Dinas Komunikasi dan Informatika

Dalam pencapaian beberapa kelompok sasaran maka dibutuhkan beberapa program yang didukung oleh beberapa kegiatan dengan indikator kinerja dan kebutuhan pendanaan indikatifnya.

Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika kabupaten Hulu Sungai Tengah untuk kurun waktu tahun 2021 - 2026 adalah sebagai berikut:

- 1. Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik
 - a. Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Sub Kegiatan Monitoring Opini dan Aspirasi Publik
 - 2) Sub Kegiatan Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media KomunikasiPublik
 - 3) Sub Kegiatan Pengelolaan Media Komunikasi Publik
 - 4) Sub Kegiatan Pelayanan Informasi Publik
 - 5) Sub Kegiatan Layanan Hubungan Media
 - 6) Sub Kegiatan Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan
 - 7) Sub Kegiatan Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik
 - 8) Sub Kegiatan Penyediaan/Pengadaan Sarana dan Prasarana PendukungInformasi dan Komunikkasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
- 2. Program Pengelolaan Aplikasi dan Informatika
 - Kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh PemerintahPusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Sub Kegiatan Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan SubDomain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 - Kegiatan Pengelolaan E-Government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - Sub Kegiatan Penatalaksanaan dan Pengawasan e-goverment dalamPenyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten
 - 2) Sub Kegiatan Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah
 - 3) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah
 - 4) Sub Kegiatan Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis PemerintahanBerbasis Elektronik

- 5) Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya TeknologiInformasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah
- 3. Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral
 - a. Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota
 - Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan diseminasi Data Statistik Sektoral
 - Sub Kegiatan Peningkatan kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalamPeningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi
 - 3) Sub Kegiatan Membangun Metadata Statistik Sektoral
- 4. Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi
 - a. Kegiatan Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi
 Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - Sub Kegiatan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik
- 5. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - 1) Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - 2) Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - b. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - 1) Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - 2) Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
 - c. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
 - 1) Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
 - d. Kegiatan Administrasi Kepegawaian PD
 - 1) Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
 - 2) Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
 - 3) Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai
 - e. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - 1) Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan BangunanKantor
 - 2) Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - 3) Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
 - 4) Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
 - 5) Sub Kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu
 - 6) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
 - 7) Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD

- f. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan PemerintahDaerah
 - 1) Sub Kegiatan Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
 - 2) Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atauBangunan Lainnya
- Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - 1) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 - 2) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - 3) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
- h. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - 1) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak,dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 - 2) Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - 3) Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan BangunanLainnya

Tabel 6.1 Sasaran Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun 2021-2026

PROGRA	M	KEGIATA	N	SUB KEG	IATAN
Sasaran	Nomeklatur	Sasaran	Nomeklatur	Sasaran Sub	Nomeklatur Sub
Porgram	Program	Kegiatan	Kegiatan	Kegiatan	Kegiatan
Meningkatnya Media Penyebaran Informasi dan Komunikasi yang digunakan	Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Penggunaan Media informasi Non Digital	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatkan Pelayanan Informasi Publik	Pelayanan Informasi Publik
		Meningkatnya Penggunaan Media informasi Digital	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatkan Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik
				Meningkatkan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Pengelolaan Media Komunikasi Publik
		Meningkatnya Jumlah Informasi yang disebarkan	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatkan Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan
				Meningkatkan Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik
Meningkatnya Kualitas isi Informasi yang disebarkan	Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Meningkatnya PPID yang telah menjalankan fungsinya sesuai	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Menigkatkan Layanan Hubungan Media	Layanan Hubungan Media
Riviow Ron	stra Diskominfo Kab. H		1 doing		57

	Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	ketentuan yang berlaku	Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		
				Menigkatkan Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik
Meningkatnya penerapan e- Government	Program Aplikasi Informatika	Meningkatnya Infrastruktur Egoverment	Pengelolaan e- government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Menigkatkan Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah
				Menigkatkan Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah	Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah
				Menigkatkan Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik
		Meningkatnya Pemenuhan Regulasi Penerapan Egovernment	Pengelolaan e- government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Menigkatkan Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Penatalaksanaan dan Pengawasan e- government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
				Menigkatkan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah
Meningkatnya perangkat daerah yang menggunakan data statistik dalam menyusun pembangunan daerah	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Meningkatnya data sektoral yang dipublikasikan	Penyelenggaraa n Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatkan Peningkatan kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Peningkatan kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi
				Menigkatkan Membangun Metadata Statistik Sektoral	Membangun Metadata Statistik Sektoral
Meningkatnya pengamanan sistem elektronik dan Informasi	Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	Meningkatnya informasi layanan sistem elektronik yang telah diamankan	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatkan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik

		Meningkatnya perangkat daerah yang melakukan tata kelola persandian	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatkan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik
Meningkatnya penyelenggaraan kesekretariatan penunjang urusan Diskominfo	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Terselenggaranya penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran & evaluasi tepat waktu	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Meningkatkan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
				Meningkatkan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
		Terselenggaranya penyelesaian administrasi keuangan Perangkat Daerah	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Meningkatkan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
		Terselenggaranya penyelesaian administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Meningkatkan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
		Terselenggaranya penyelesaian administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Meningkatkan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
				Meningkatkan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
				Meningkatkan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai
		Terselenggaranya penyelesaian administrasi umum Perangkat Daerah berjalan sesuai standar	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Meningkatkan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Peneranga n Bangunan Kantor	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
				Meningkatkan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
				Meningkatkan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Penyediaan Bahan Logistik Kantor
				Meningkatkan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
				Meningkatkan Penyediaan	Penyediaan Bahan Bacaan dan

			Dahan Dassan	Davativian
			Bahan Bacaan dan Peraturan	Peraturan Perundang-
			Perundang-	undangan
			undangan	undangan
			Meningkatkan	Fasilitasi Kunjungan
			Fasilitasi	Tamu
			Kunjungan Tamu	Tama
			Meningkatkan	Penyelenggaraan
			Penyelenggaraan	Rapat Koordinasi
			Rapat Koordinasi	dan Konsultasi
			dan Konsultasi	SKPD
			SKPD	
			Meningkatkan	Penatausahaan
			Penatausahaan	Arsip Dinamis pada
			Arsip Dinamis	SKPD
			pada SKPD	
			Meningkatkan	Dukungan
			Dukungan	Pelaksanaan Sistem
			Pelaksanaan	Pemerintahan
			Sistem	Berbasis Elektronik
			Pemerintahan	pada SKPD
			Berbasis	
			Elektronik pada SKPD	
	Terselenggaranya	Pengadaan	Meningkatkan	Pengadaan
	pengadaan barang	Barang Milik	Pengadaan	Kendaraan
	Perangkat Daerah	Daerah	Kendaraan	Perorangan Dinas
		Penunjang	Perorangan	atau Kendaraan
		Urusan	Dinas atau	Dinas Jabatan
		Pemerintah	Kendaraan Dinas	
		Daerah	Jabatan	
			Meningkatkan	Pengadaan
			Pengadaan	Kendaraan Dinas
			Kendaraan Dinas	Operasional atau
			Operasional atau	Lapangan
			Lapangan	D 1 0
			Meningkatkan	Pengadaan Sarana
			Pengadaan	dan Prasarana
			Sarana dan	Gedung Kantor atau
			Prasarana	Bangunan Lainnya
			Gedung Kantor atau Bangunan	
			Lainnya	
			Meningkatkan	Pengadaan Sarana
			Pengadaan	dan Prasarana
			Sarana dan	Pendukung Gedung
			Prasarana	Kantor atau
			Pendukung	Bangunan Lainnya
			Gedung Kantor	_agarian Lammya
			atau Bangunan	
			Lainnya	
	Terselenggaranya	Penyediaan Jasa	Meningkatkan	Penyediaan Jasa
	penyediaan jasa	Penunjang	Penyediaan Jasa	Surat Menyurat
	penunjang urusan	Urusan	Surat Menyurat	•
	Pemerintahan	Pemerintahan	-	
	Daerah	Daerah		
			Meningkatkan	Penyediaan Jasa
			Penyediaan Jasa	Komunikasi, Sumber
			Komunikasi,	Daya Air dan Listrik
			Sumber Daya Air	
			dan Listrik	Daminalla
			Meningkatkan	Penyediaan Jasa
			Penyediaan Jasa	Pelayanan Umum
			Pelayanan	Kantor
			Umum Kantor	Daminalia and Lana
			Meningkatkan	Penyediaan Jasa
·	i l		Penyediaan Jasa	Pelayanan Umum
			Pelayanan	Kantor
			Pelayanan Umum Kantor	Kantor

Terselenggaranya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Meningkatkan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
		Meningkatkan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
		Meningkatkan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
		Meningkatkan Pemeliharaan/Re habilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kantor dan Bangunan Lainnya
		Meningkatkan Pemeliharaan/Re habilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Pemeliharaan/Reha bilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

Tabel 6.2
Pendanaan Indikatif Program dan Kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun 2021-2026

					Data Capaian				1		Tar	get Kineria F	Program dan Kerangk	a Pendanaai	n .		1	1			$\overline{}$
Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	pada Tahun Awal Perencanaan	Та	ahun 2021	Т	ahun 2022	Ti	ahun 2023		ahun 2024		Tahun 2025	Т	「ahun 2026		Pada Akhir Periode tra SKPD	Unit Kerja SKPD Penanggungja	Lokasi
					(Tahun 2020)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	wab	1 '
1	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Meningkatkan pengelolaan Komunikasi dan Informatika dalam penyelenggaraa	Meningkatnya penyebaran informasi dan komunikasi pemerintahan	Persentase Informasi dan Komunikasi Pemerintahan yang disebarkan	PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Indeks Keterbukaan Informasi Publik (IKIP)	40	50	3,224,922,050	60	3,750,220,700	65	3,898,120,100	70	2,643,811,340	75	2,908,192,474	80	3,199,011,721	80	19,624,278,385	Bidang Komunikasi dan Informasi Publik	
n pemerintahan daerah			Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Presentase Peningkatan media penyebaran Informasi dan komunikasi	0	60%	3,224,922,050	70%	3,750,220,700	75%	3,898,120,100	80%	2,643,811,340	85%	2,908,192,474	90%	3,199,011,721	90%	19,624,278,385		
			Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	0	0	-	50	264,376,000	60	178,682,000	70	196,550,200	80	216,205,220	90	237,825,742	350	1,093,639,162		
			Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	0	20	-	30	21,276,800	40	517,890,000	50	569,679,000	60	626,646,900	70	689,311,590	270	2,424,804,290		
			Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	3	3	23,592,100.00	3	69,587,000.00	3	24,000,000	2	26,400,000	2	29,040,000	2	31,944,000	2	204,563,100		
			Pelayanan Informasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Informasi Publik	0	3	30,800,000.00	3	1,203,070,200	3	857,257,400	3	942,983,140	3	1,037,281,454	3	1,141,009,599	3	5,212,401,793		
			Layanan Hubungan Media	Jenis Layanan Hubungan Media	1	4	3,088,816,700	2	2,129,226,700	4	337,298,000	4	371,027,800	4	408,130,580	4	448,943,638	4	6,783,443,418		
			Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	1	2	77,737,000	2	3,660,000	3	5,490,000	3	6,039,000	4	6,642,900	4	7,307,190	4	106,876,090		
			Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang Meningkat Kapasitasnya	0	10	3,976,250	15	10,952,500	20	28,302,000	25	31,132,200	30	34,245,420	37	37,669,962	37	146,278,332		
			Penyediaan/Pengadaa n Sarana dan Prasarana Pendukung Informasi dan Komunikkasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	0	0	-	4	48,071,500	2	1,949,200,700	2	500,000,000	2	550,000,000	2	605,000,000	12	3,652,272,200		
	Meningkatnya penerapan e- Government	Presentase perangkat daerah yang menerapkan e gov	PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	Presentase Aplikasi yang terintegrasi	38%	38%	2,357,491,000	48%	3,559,328,834	58%	4,102,747,060	68%	4,513,021,766	78%	4,964,323,943	88%	5,460,756,337	88%	24,957,668,939	Bidang Informatika dan Persandian	
			Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Perangkat Daerah yang menggunakan domain resmi	24%	35%		46%	2,100,000	57%	10,000,000	68%	11,000,000	84%	12,100,000	100%	13,310,000	100%	48,510,000		

А	В	L C	-	G	н	K		IVI	IN .	U	P	Q	К	5		U	V	VV	X	Y	
			Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	9	13		17	2,100,000	21	10,000,000	25	11,000,000	31	12,100,000	37	13,310,000	37	48,510,000		
			Pengelolaan E- Government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Presentase perangkat daerah yang memanfaatkan aplikasi	100%	100%	2,357,491,000	100%	3,557,228,834	100%	4,092,747,060	100%	4,502,021,766	100%	4,952,223,943	100%	5,447,446,337	100%	24,909,158,939		
			Penatalaksanaan dan Pengawasan e- goverment dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E - Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	36	36	2,164,853,000	36	172,037,644	36	239,637,100	36	263,600,810	36	289,960,891	36	318,956,980	36	3,449,046,425		
			Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah	Jumlah Pusat Data Pemerintahan Daerah yang Dikelola	1	1		1	140,367,000	1	59,960,000	1	65,956,000	1	72,551,600	1	79,806,760	1	418,641,360		
			Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	2	2	-	2	2,721,747,556	36	3,562,750,560	36	3,919,025,616	36	4,310,928,178	37	4,742,020,995	37	19,256,472,905		
			Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan	8	8	192,638,000.00	8	332,634,634	36	177,587,400	36	195,346,140	36	214,880,754	36	236,368,829	36	1,349,455,757		
			Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	2	3		4	190,442,000	5	52,812,000	6	58,093,200	7	63,902,520	8	70,292,772	8	435,542,492		
Meningkatkan pemanfaatan data statistik sektoral untuk	Meningkatnya pengelolaan Statistik dalam penyelenggara	Persentasi ketersediaan data statistik sektoral	PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Persentase data sektoral yang terbaharui	100%	100%	23,341,000	100%	94,406,000	100%	110,488,000	100%	121,536,800	100%	133,690,480	100%	147,059,528	100%	630,521,808.00	Bidang Komunikasi dan Informasi Publik	
pembangunan	an pemerintahan daerah	terintegrasi	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase kelengkapan data sektoral	81%	100%	23,341,000	100%	94,406,000	100%	110,488,000	100%	121,536,800	100%	133,690,480	100%	147,059,528	100%	630,521,808.00		
			Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	1	2	23,341,000	2	41,370,000	2	41,130,000	2	45,243,000	2	49,767,300	2	54,744,030	12	255,595,330		
			Peningkatan kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Jumlah SDM yang Meningkat Kapasitasnya dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	0	0		16	7,260,000.00	17	20,360,000	18	22,396,000	19	24,635,600	20	27,099,160	20	101,750,760		

			0.07 (0.00 ₁₂ 0.00 ₁₀																		
			Membangun Metadata Statistik Sektoral	Jumlah Metadata Statistik Sektoral yang Dihimpun	14	15		16	45,776,000	17	48,998,000	18	53,897,800	19	59,287,580	20	65,216,338	20	273,175,718		
Maningkatkan pengelolaan persandian	Meningkatnya Pengamanan Informasi dan Persandian	Persentase Kasus keaamanan informasi yang	PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN		5.6%	5.6%	-	8.3%	129,344,400	11.1%	141,748,000	13.9%	155,922,800	16.7%	171,515,080	19.4%	188,666,588	19.4%	787,196,868		
nyelenggaraa pemerintah serah	r er sandian	tertangani	INFORMASI	Percentage Percentage	0%	6%		11%	129,344,400	25%	141,748,000	39%	155,922,800	53%	171,515,080	67%	188,666,588	67%	787,196,868		
			Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Perangkat Daerah yang telah menggunakan sandi dalam komunikasi antar PD	076	076		1176	129,344,400	2370	141,740,000	3976	155,922,600	55%	171,515,080	07-76	100,000,300	6770	767,196,666		
			Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Jumlah Laporan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	1	4		8	129,344,400	12	141,748,000	16	155,922,800	20	171,515,080	24	188,666,588	24	787,196,868		
Paningkatkan Panyelenggaraa Pemerintahan	dan Kinerja	nilai sakip Diskominfo dan persentase	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH	Persentase penunjang urusan Sekretariat berjalan sesual stan	00.		-13,162.400				107,812,932	100%	8,353,561,669	100%	2,946,192,670	100%	3,080,231,270	100%	23,354,859,842	Sekretariat	
urusan kominfo, atistik dan persandian seng iransparan, skuntabel dan profesional	Diskominto	penyerapan anggaran	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran & evaluasi tepat waktu	100%	100%	7,654,000	100%	10,092,800	100%	14,914,100	100%	16,405,510	100%	18,046,061	100%	19,850,667	100%	86,963,138		
			Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4	4	3,723,000	4	4,183,200	4	7,054,600	4	7,760,060	4	8,536,066	4	9,389,673	24	40,646,599		
			Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3	3	3,931,000	3	5,909,600	3	7,859,500	3	8,645,450	3	9,509,995	3	10,460,995	18	46,316,540		
			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Keuangan PD Tepat Waktu	100%	100%	2,543,867,460	100%	1,838,144,941	100%	1,553,680,462	100%	1,566,180,462	100%	1,578,680,462	100%	1,591,180,462	100%	10,671,734,249		
			Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	17	17	2,543,867,460	18	1,838,144,941	19	1,553,680,462	20	1,566,180,462	21	1,578,680,462	22	1,591,180,462	22	10,671,734,249		
			Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase BMD yang Diadministrasi sesuai standar	100%	100%	-	100%	6,000,000	100%	6,600,000	100%	7,260,000	100%	7,986,000	100%	8,784,600	100%	36,630,600		
			Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	2	2	-	2	6,000,000	2	6,600,000	2	7,260,000	2	7,986,000	2	8,784,600	12	36,630,600		
			Administrasi Kepegawaian PD Pengadaan Pakaian	Persentase Pegawai PD yang dilayani Jumlah Paket Pakaian	100%	100%	-	100%	16,200,000 7,200,000	100%	34,675,500 25,400,000	100%	18,000,000 8,000,000	100%	18,900,000 8,400,000	100%	19,800,000	100%	107,575,500 57,800,000		
			Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya Pendataan dan Pengolahan Administrasi	Dinas beserta Atribut Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi	17	17	-	18	4,500,000	19	4,750,000	20	5,000,000	21	5,250,000	22	5,500,000	22	25,000,000		
			Kepegawaian Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kepegawaian Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	17	17	-	18	4,500,000	19	4,525,500	20	5,000,000	21	5,250,000	22	5,500,000	117	24,775,500		

^	ь	·					_	IVI	IN			- u	I N			U		VV	^	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase administrasi umum PD berjalan sesuai standar	100%	100%	91,256,900	100%	265,344,100	100%	368,284,770	100%	302,401,887	100%	319,469,456	100%	337,193,781	100%	1,683,950,894	
			Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	8	8	1,697,800	8	4,056,700	8	4,000,000	8	4,400,000	8	4,840,000	8	5,324,000	8	24,318,500	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2	2	16,208,000	2	29,154,500	2	30,085,170	5	33,093,687	5	36,403,056	5	40,043,361	5	184,987,774	
			Penyediaan Barng Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	3	3	8,049,100	3	11,031,900	3	8,950,600	5	16,098,200	5	16,098,200	5	16,098,200	5	76,326,200	
			Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1482	1482	7,128,000	1482	7,695,000	1584	8,892,000	1584	7,128,000	1584	7,128,000	1584	7,128,000	9300	45,099,000	
			Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	2	2	8,235,000	2	35,020,000	2	25,620,000	2	28,182,000	2	31,000,200	2	34,100,220	12	162,157,420	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	18	18	49,939,000	19	175,886,000	20	287,737,000	21	210,000,000	22	220,000,000	23	230,000,000	123	1,173,562,000	
			Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	0	0		2	2,500,000	2	3,000,000	2	3,500,000	2	4,000,000	2	4,500,000	10	17,500,000	
				Persentase BMD-PD penunjang yang terpenuhi	50%	50%	-	60%	136,508,100	65%	706,213,600	70%	5,647,524,860	75%	127,742,846	80%	140,517,131	80%	6,758,506,537	
			Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	0	0		0		1	600,641,000	1	5,531,395,000	0		0		1	6,132,036,000	
			Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan	0	0		9	136,508,100	3	105,572,600	2	116,129,860	2	127,742,846	2	140,517,131	18	626,470,537	
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase jasa penunjang urusan yang tersedia	100%	100%	208,639,400	100%	264,515,000	100%	593,907,000	100%	653,297,700	100%	718,627,470	100%	790,490,217	100%	3,229,476,787	
			Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2	2	4,990,000	3	4,985,000	2	4,689,000	2	5,157,900	2	5,673,690	2	6,241,059	2	31,736,649	
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	3	3	140,688,000	3	74,406,000	3	141,960,000	3	156,156,000	3	171,771,600	3	188,948,760	3	873,930,360	
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12	12	62,961,400	12	185,124,000	12	447,258,000	12	491,983,800	12	541,182,180	12	595,300,398	12	2,323,809,778	
				Persentase BMD penunjang urusan yang terpelihara	100%	100%	61,744,700	100%	314,673,900	100%	129,537,500	100%	142,491,250	100%	156,740,375	100%	172,414,413	100%	780,022,138	
			Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6	6	39,100,700	6	85,077,900	6	83,649,500	6	92,014,450	6	101,215,895	6	111,337,485	6	512,395,930	

Bab. VI Rencana Program dan Kegiatan Serta Pendanaan

Pemeliharaan Jumlah Peralatan da Peralatan dan Mesin Mesin Lainnya yang		16	7,696,000	16	13,116,000	22	11,490,000	22	12,639,000	22	13,902,900	22	15,293,190	22	74,137,090	
Lainnya Dipeilhara Pemeliharaan/Rehabilit Jumlah Gedung Kanto dan Bangunan Lainnya Dipeilhara/Direhabilit.	va 💮	2	14,948,000	3	18,900,000	3	34,398,000	3	37,837,800	3	41,621,580	3	45,783,738	3	193,489,118	
Pemeliharaan/Rehabilit Jumlah Sarana dan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya Dipelihara/Direhabilit	ung I vang	0		1	197,580,000											
			8,518,916,510		10.384.778.775		11,660,916,092		15.787.854.375		11,123,914,646		12.075.725.445		69.354.525.843	

BAB. VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Indikator Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika tahun 2021 - 2026

Berdasarkan hasil pencermatan terhadap situasi dan kondisi dengan didampingi tim riview Bappelitbangda, maka sebagai komitmen pendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD Kabupaten Hulu Sungai Tengah, berikut disampaikan indikator tujuan dan sasaran hasil riview yang menggambarkan indikator dan target kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah tahun 2021-2026.

Tabel 7.1 Indikator Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Yang Mengacu Pada Tujuan dan Sasaran RPJMD tahun 2021 – 2026

No.	Tujuan	Indikator	Kondisi			Ta	rget		
			Awal	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	Meningkatnya pengelolaan Komunikasi dan Informatika dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah	Indeks SPBE	2,84	2,86	2,88	2,90	2,92	2,94	3,00
2	Meningkatnya pengelolaan Data Statistik Sektoral dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah	Persentasi ketersediaan data statistik sektoral terintegrasi (satu data kabupaten)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Meningkatnya pengelolaan persandian dalam penyelenggaraan pemerintah daerah	Indeks KAMI	212	246	280	314	348	382	419
4	Meningkatkan penyelenggaraan pemerintahan urusan kominfo, statistik dan persandian yang transparan, akuntabel dan profesional		30,83	31,5	32	32,5	33	33,5	34

No.	Sasaran	Indikator	Kondisi	Target Target											
			Awal	2021	2022	2023	2024	2025	2026						
1	Meningkatnya penyebaran informasi dan komunikasi pemerintahan	Persentase Informasi dan Komunikasi Pemerintahan yang disebarkan	50%	60%	70%	80%	90%	100%	100%						
2	Meningkatnya penerapan e- Government	Presentase Peningkatan kematangan Indeks SPBE	30%	30%	38%	90%	100%	100%	100%						
3	Meningkatnya Penyediaan Data	Persentasi ketersediaan data statistik sektoral terintegrasi	0%	0%	20%	40%	60%	80%	100%						
	Meningkatnya Pengamanan Informasi dan Persandian	Persentase Kasus keamanan informasi yang tertangani	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%						
4	Meningkatnya akuntabilitas dan Kinerja Diskominfo	3. nilai sakip Diskominfo4. persentase penyerapan anggaran	3. 76,5 4. 80%	3. 78 4. 80%	2. 79 80%	3. 82 4. 82%	3. 83 4. 85%	3. 84 4. 87%	3. 85 4. 90%						

BAB VIII

PENUTUP

Reviu Rencana strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungia Tengah 2021-2026, merupakan pedoman penvapaian sasaran strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun 2016 – 2021. Dalam dokumen Rencana Strategis diuraikan sasaran – sasaran yang diprioritaskan untuk dicapai, infikator kinerja yang digunakan beserta target yang harus dicapai lima tahun yang akan datang, program-program, dan prediksi anggaran yang dibutuhkan untuk pencapaian masing-masing sasaran.

Beberapa hal masih perlu dilakukan untuk penyesuaian/perbaikan renstra ini sehingga reviu renstra secara periodik perlu dilakukan.

Barabai, 20 Oktober 2023

Kepala Dinas

Ir. H. AHMAD SYAHRIANI, MT Pembina Utama Muda NIP 19660518 199303 1 006

LOGIC FRAME RINSTRA DIKAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA TAHUN 20/31 - 2026

MARALAH POKOK	MASALAH STRATEGIS	MASALAH	AKAB MASALAH	Meningi atkan	INDIKATOR	BARARAN	INDIKATOR	Maningkatkan	Penguatan pengelolaan	PROGRAMI FORMASI	INDIKATOR	Pengelolaan Informasi dan	INDIKATOR	Monitori g Opini dan Aspirasi	Jumien Discorper Hast	UNIT KERJA
selum optimalnya	Belumoptimeirijs kiyanan penyebaran intymasi dan komunikasi perpenntahan	Kurangnyaakses dan kualtas Informasi publij;	beium optimalnye pengelolaan berita, isu publik, pendapat umum dan aduan masyarakat	Meningijatkan pengelo san Komuni sal dan informa ka dalem penyele aggaraan pemerinjahan daerah	Indeks SPBE	Meningkatnya penyeberan Informesi dan komunikasi pemerintahan	den Komunikasi Pemerintahan yang disebarkan	Miningsation 1 pinyebaran infismasi dun komunikan pimerintahan	Penguatan penguatan berita, lau publik, pendapat umum dan aduan masyarakat	DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Informasi Publik	Comunikasi Publik Pemerintah Deersh Cabupaten/Kota	media penyebaran Informasi dan komunikasi	Publik	Monitoring Opini den Aspirasi Publik	
merah		••••••	Silum optimilings pengelolaan conten dan perencansan media komunikasi publik		••••••••••		***************************************	.,	Topingüssten beingelbisen ochten dan perencensen mydis komunikasi publik			ę	************************************	Pangelouer Konter ter Perenca aan Media fjomunikasi Publik	Pengelolaan Konten dari Pengelolaan Konten dari Penencanaan Media Komunikasi Publik	
	***************************************	******************	BAGM Spanie/198* pengelolaen media komunikasi publik						Knjirguastanbangarstaan mjidla komunikaal publik			······		Pengalowan Media Kumunikasi * (* Publik	Tuman takumen masi Pelaksanaan Pengalolaan Media Komunikasi Publik	•••••••
			BADM Spransanya*********************************	•			***************************************		YMANGOBRAN KARSAARAS'''' PEND			-		Transpari/Athenmaniflesser	Pelayanan Informasi Publik	
			Seum optimilaçã kerjasama media Beaum tendesianos minhs					.,	mydia Toganassaarkannyaan			·····		Kamana'n songan Palmangku	CHANGE TRANSPORT VERNINGEN	
			etrategis pemerintah BAGM SMM-MANA						etistegis pemerintah PEAGURANSOMSSIGSS			·····		Kepentirgan PANSUM MYADIANAS SUMBAY DAYS Komunikasi Publik	dengan Pemangku Kepentingan Stahah Bahkar (Jaya Komunikasi Publik yang	••••••
			Sumberdaya komunikasi publik						komunikasi publik			ç		TPANYARRIANIPANYARANASTAT	Meningkat Kapestasnye Transa salaha san masansas	
			Pendukung Informasi						Pendukung informasi	*				dan Pravarana Pendukung Informatidan Komun kkasi Publik Pemerinyah Deerah Kabupaten/Kota	Pendukung Informasidan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kebupaten/Kota	
	Batin aptinarija parangan* e-Government	Mase reserve	BAGM OSAMBINA Penatalaksanaan dan Pengawasan Nema Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah		***************************************	nas-baycarrya penerapan e- Government	Pleasthase herah perangkat diserah yang mener upkane gov	Mishagasan dan tata kelembagaan dan tata laisana organidasi pemerintah darirah delam pengemisangan e-joverment	OjAMakkal Pejatalaksanaan dan Pejagawasan Nama Demain dan Sub Domain dejam Penyelenggaraan Pejmerintahan Daerah	PRESTRANJERASI"" INPORMATIKA	Pleasmase Apiliasi yang terintegrasi	AGGARABAN NAMA "Dömbah" rang teleh Ditetapkanoleh Pemerintah Pusat dan Sub Jomain di Lingkup Pemerintah Daerah (abupaten/Kota	Daerah yanji menggunakan	"Péhétak disahtan dan Pengalwasa (Name Dimain dan Sib Domain dalam Pinyelenggaréan Pemerinahan Daerat Kabupaten/Kota	Standort Indianal Parkinsonoman dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggarasi Perserintahan Daerah Kabupaten/Kote	•••••
			Beciff Cjóffieffild Penatalskaanaan dan Pengawasan e-goverment dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Deerah						Oktifiktställ Prinstalaksenaan den Pringswasen e-goverment delam Penysienggaraan Primerintahan Deerah	(Angersaan S-Government 3 Lingkup Pemerintah Deerah Kabupaten/Kota	Presidentale landrigitat deembyang memanfaatiyat apticasi	Panatakosahaan dan Pengawasa egovernent dalam Penyelei ggaraan Perjerintahan Daerah (abupaten	Denetriskungen Pengewesen Penetriskungen dan Pengewesen E-Government dalam Penyelenggawan Percerintahan Daerah Kabupeter/Kota	
			Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah			•		•	Punguntah Pengelokaan Punat Data Pemerintahan Duerah					Pemerin ahen Deerst	Deerah yang Dikelola	
	***************************************		Berüm Opfimälige Penyelenggaraan Sietem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	•	***********************			.,	Pungelenggareen Sistem Komunikasi intra Pomerintah Daerah		•			Panyard agaraan Sirjam Komuni asi intra Penjerintah Daerah	Statem Usburier Hazi Perryelenggarsen Sietern Komunikasi Intra Pemerintah Caerah	***************************************
			BRUM Upfilmerise Pengembangan Apilkasi dan Proses Blanis Pemerintahan Berbasis Elektronik		******************************		,,,,,,,,,,,,		PenguinenPengembiligen Ar Eksel dan Prosee Bisnis Pemerintahan Berbasis Bijktronik			·····		Proses Elenis Pernerètahan Berbasik Elektronik	Ocented Aphrocar Sen Process Intenti- Permenhatian Bertseale Elektronik yang Dikembangkan	
	***************************************		Bétin Usahényi Pengembangan dan Pengelokan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Dasarah		***************************************	•		*-,	Pentulah Pengelolaan Sumber dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah			y		"Pahjethjangan dan Pahjetonant Sumber Daya Teknokigi Informasi dan Konjunikasi Pemjetntah Deerah	Dissent Udunfel Pelaksensen Pengembangan dan Pengelolian Sumber Daya Taknologi Intomasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	
engelolaan Statietik lalam enyelenggaraan emedintahan	"BBILIN OPERIAR M INVARIAR""" statistik seldon (6	BANNY HAGRAPHAI CIAL statistik sektoral daerah	Kufatignya Köörlöhääl "ääh Sinkronissal Pengumpulan, Pengolahan, Analisia dan diseminasi Data Statistik	pemantiatan data statistik sektoral untuk pembangunan	Persantasi PO memantastkan data untuk penyusunan perencanaan dan evaluasi pembangunan	pengelolaan Statietik dalam penyelengganaan pemerintahan	Ingresion ketersediam data statistik sektoral	Mildgößkößi kejengkapan dyks stijtietik sektoryl daerah	PLAGUSTANKÖSTÄMÄÄÄ TÄÄN Sij kronissal Pengumpulan Pungolahan, Anallela dan dijaminasi Data Statistik Sijktoral	PROCEPAM PENYELENG JARAAN STATISTIKSEKTORAL	Personasa dina sektoral yang terbaharul	"Annyshinggantan Statistic" Sektoral di Lingkup Daenah (abupaterv/Kota		PROGRAM START STAR	Stander Editionen Rossberger den Sinkronisaal Pengumpulan, Pengotahan, Analiela dan Diseminasi Data, Statistik Sektoral	
M7N	***************************************		Seitors Kunningskispaniss SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintagrasi	***************************************	***************************************	.099740			Pahjustan Macakta SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Derah yang Terintegrasi					"PANAGRijden kapsanteli "SDAC" Pemerinah Deerah datem Peningkatan Mutu Shitletik Deerali yang Tejintegrasi	Terintegrasi	
		*******	ktrangnya Maradata Statistik Sektoral		***************************************	•	**********		TANKANNAN MARESER """ Stirtledik Sektoral			4**************************************		Sektorel	Sektonal yang Dihimpun	
Mich Standings	Penganeran mormeel dan Persandian	Belum optimalnyi Pengelolaan Pengemanan Informuji dan Pensandian	BéDM Cjölmálfyk Pelakanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Deerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	pengelo san Persandian dalam penyelengaraan pemerinjahan daerah	Make KAW	Pengamanan Informasi dan Persandian	Persentase tasce kesamenan Informasi ya ig tertangani	Wathylotidan Pingelolaan Pingemenan informas dun Persandia _r i	Pi Agusta Pessonasa Ke amanan Informasi Pe merintahan Daerah Ke bupaten/Kota Berbasis Biktonik dan Non Biktronik	PROGRAM PENYELENG BARAAN PERSANDIAI UNTUK PENGAMANIN INFORMASI	* Pfessinssins fereigist*** daerah menerapkan Keamanan Informasi	Pensandian Untuk Pensandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	* Possitiass Seengers Possitiass Possi	""PB6866 ash Kaamai an Informasi Pemerinjahan Daerat Kabupaten/Kota Bertiasia Elektronik dan Non Elektronik	DIAMEN LIBORAN PARAMANAN Kesmenan Informasi Permeintahan Diserah Kabupeter/Kota Berbasis Elektronik dan Non Bektronik	

												- WENLEYAN -	INDVATOR	WIR KEGIATAN	I B DIKATOR	UNIT KETSJA
Belum optimalnyli	MASALAH ITRATEGIS		JAHARA MARALAH	Menny Survey	INDIKATOR	Marting Cathya	HINDIKA TOR	O STRATE OF	ARAH KEBUAKAN MEMINDIKAKAN KOCIDINAA	PROGRAM PROGRAM	INDIKATOR	Pershidarian	Pareamline penyciauman	Penyusuna Dorumen	Aument operated presentation 70	
penyelenggaraan pemerintahan urusan kominfo, statistik dan persandian yang transparan, akuntabel dan profesional	akuntabilitas d _{ii} n Kinerja Diskominfo	keuengan, Kapegawalan, Barang Milik Daerah, dan Kinetja perangkat daera belum terkelola dengar makairnal	Penyusur itn Dokumen Perencan lan Perengkijt Deerah si ringkali bersamaan waktunya dengan ji dwal kegiata i yang lain	pemyeli inggansan pemeri, itahan urusan kominti i, statistik din persan, lian yang transpi, ran, akuntab il dan pri desional		akuntai ilitse dan Kinerja Nekominto	Diskominfo dan persentase penyerapan anggaran	Minajemen, ke Jangan, Ki pegawalan, Barang Milik Daerah, dan ki erja perangi at de arah	agar Jadwai Proses Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Derah tidak bersamaan wektunya dengan jadwai kegiatan yang lain	PENUNJANG URUBAN PEMERINTALIDAERAH	Dokumen Anggeran, penatausainsen, den Japoren keuangen tepat wektili	Penganggalan, dan Eval, sal Kinerja Pera yakat Deeral	dokumen prencianaan, penganggaran a evaluasi tapat wsktu	Perencansan Perangkat haerah		
	••••••	,					***************************************			••••••				Dokuman RKA SKPD	Vallen Dasgifan Aloksality das Laporan Hasil Koordhasi	
						<u> </u>			<u> </u>						Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	
														Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	SKPD dan Leporan Hasii Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan PKA-BKPD	
			********************			,		•,						SKPD	Leporan Haall Koordinaal Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	***************************************
														WANTENDER ON THE PROPERTY.	ACHURAL CHOSONAN JANOBRANG CANAL	*************
				,										Perubahan DPA-SKPD	SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokuman Perubahan DPA-SKPD	
	************			*******************		•••••	***********	**,*********		••••••	·			Laporan Capalan Kinera dan	dan Ikhtiser Realisasi Kinerja SKPD	
														Schttaar Feadhani Krietje SKPD	dan Leporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capalan Kinarja dan Ikhilisar Pasilisasi Kinarja BKPD	
	••••••		Profesionalisma ASM *** beium tinggi				***********	•••,••••••	Pelangkat Daerah	•	Passensso pagawar yang berkineria palk	······································	***************************************	LEGENTIEU AND INVESTIGATION IN DIRECTO.	Kinerja Perangkat Daerah	***********************
•••••			BROW SP NAMA OF				***********	ļ.,	PERSONANTPARMAGANGGE		PROTESTANIAN TANALAN	* Xdministra Xacongan * ***	PARAMANAMAMAMAM	"PANSASIAAN GAIT BAN TUN IANGAN""	Variet Unity Year	***********
			Pelaksan an Penataus haan						Keuangan Perangkat Dearsh		Pemeriksaar/audit YANG	Perangkat Daerah	Keuangan PD Tepat Waktu	ASN	Menerima Gajl dan Tunjangan ASN	
	•••••		Keuangai Perangkat Paerah								DITINDAKE ANJUTI			POLICE AND ADDRESS OF THE PARTY	VARABATIOSA :	•••
														Pelaksanaan Tugas ASN	" :: CAMPEN DISRO HEN "PENNYAL BANGEN""	
	••••••		*****************	*****************	***************************************	******	***************************************	**:						"Péleksánáa (Péhatálusa) aan dan" Pengujan/verifikasi Keul ngan SKPD	tan Pengujia Wertfikasi Kiwangan PD	
***************************************	***************************************			†										Abbrothar der Pentissanan Akurtanei BRPD	Pelaksanaan Akuntansi SIOPD	
••••••				,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	•	,	***************************************	•			***************************************			Laporan Keuangen Akhir Tahun SKPD	Yuman Lapodin Nationger 2006 Tahun SKPD dan Lapodin Haeli Koordinaal Penyusunan Lapodin Keuangan Airik Tahun SKPD	***************************************
	•••••		******************		***************************************		***************************************	,						Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Pemerkaan	
	•••••													TANANCAS CONT. PROPERTY.	Variabi Dokumen Caperda Keuangan Bulanar/Triwulanar/	
												<u> </u>	<u> </u>	Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Semesteran	
							********		•					Analisis Prognosis	Analisis Prognosis Realises Anggaran PD	
			BRUM op Halfys pengelols in dan penataus hean seet/bara g milk daer ih	*****************	***************************************		***********		PANGUMATIPANDAGAMIT*** dan penatawahaan aast/barangmilik daerah		RMD yang lengkap dar secual	" XdANANAKA YSBARAŞ YMIS) "" Daerah padi i Perangkat Daerah	Persantasi and Veno Diad ministrasi sesual standar	Kebutuhan Barang Milk Daerah SKPD	Stang Mile Barang Mile Dearsh SKPD	••••
				•	***************************************		**********			••••••	······································			SKPO	Berang Milk Daerah SKPD	
			************************	********************************		······································	**********		•••	***************************************		***************************************		ASSESSMENT MATERIAL BOTTON Milk Deersh SKPD	Winner Capetan Hall Periodan Berang Milk Diserah dan Hasil Koordinasi Penilaian Sarang Milk	•
														MARKAGON TON PROPOSORY	Daerah SKPD VANNAT CABURAT MARSHAMAT MAT	
													<u> </u>	Laporen Barang MBk Daerah pad SKPD	a Perryusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPO	
	,		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	***********************	***************************************	•••••			***************************************	Ī	I			Pananabah lan Bahang Nak. Daerah pad s SKPD	Barang MB/r Deerah pada SKPD	
	***************************************	***************************************		******************************	***************************************		************		•••		***************************************	*	T	SKPD	Pernantatan Barang Milk Dawrah 869D	
					***************************************			.,				* Administrat Kapagawalen*	Personasi Pegawar PC ** yang dilayani	Panaspasan Sanasa San Praserasa Delplin	den Prassrane Disiplin Pegawai	
				,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	***************************************	,	************	**;***********	***************************************	***************************************		***************************************	T	Atribut Kele igkapannya	Vantar Pater Makeen Office beserts Atribut Kelengkapan	
	······································			•		,					Passanase Attractions Kepagawaian yang			Pendataencan Pengolailan Administras Kepegawais n	JUMBER PROJECTION	•
											0.0000				Anter inferential ages	
		l		L				L	L	L	J		.l	Satem Informal Kapagawaan	Satem Informasi Kepagawatan	٠

MASALAH POKOK	MASALAH STRATEOIS	MARALAH	ANAR MARAI AN	TELILIAN	INDIVATOR	- GAGADAN	INDIKATOR	STRATEGI	T COAM PERMANAN	PROGRAM	IMDIKATOR	KEGLATAN	INDIKATOR	BL B KEGIATA	INDIKATOR	UNIT KEBJA
			······································	(303000	IOWINOVAD.			ainoiwa			Principles part County	ni-management annual		Montoring, Wallas dan Penkalah Kinerja Pega wai	Cinian Dokuman Money (an Pensalan Kinirja, Pegawal	.,
											dispito kapagawalan YAMO DITINDAKI ANJ			Kirlerja Pagoj was		
	•••••				***************************************								***************************************	Pendidalah kan Pelantun	Manual Peganal Dardala Man	
														Pegawai Berdesarken Tuges dan	Tugae dan Fungsi yang Mengasati Pendutkan dan Pelathan	
	•••••													SOUTH PROPERTY OF THE PROPERTY	Mantat Pagasas yang mangaton	
									1					Undengen	epsieleasi peraturan perundangan	
	••••••				*******************							.,		Bottonger - Tenne	SCHOOL CHEST SWAS STRATSWISE	
1 1														Implementasi Peraturan	Bimbingan Teknie Implementasi	
														Perundang-Undangan	Peraturan Parundang - Undangwh	
	•••••				*******************							"ADMINATION LINUM"	PARAMASA SAMAWASI***	PANYARRIAN ROMPONANTI MODALI ***	Actuated precent conditional appropries.	
1 1							7.		7.			Pyrangkat Daerah	umum PD terjalan sesusi	Listrik/Pene, angan Bang, man	Listrik/Perversingan Bangunan	
													standar	Kantor	Kantor yang Disediakan	
	•••••	************************			***************************************	•				*************			••••••	PANJARMAN BANAN LISBA IRYKAMOF"	CHART DAME TO BEER RANGE YANG	••′••••••
	•••••					L		L						PANGAZBAR BAMA CARRE IN BAR	cisectiskan Standar banahir banakanya la	
	and the same of th			γ	,		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,			,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,				Decemends o	description dun disportates a	
	•••••	******************************	•••••		************************	•		•••••	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •			/			CHURA PICT. PROPRIA GRAV	
									L			**)************************************		Peraturan Pi rundang-un langan Faalitaan Kui jungan 1997 2	jerundangan yang disedik kan Stanpot tang, and 2000000530	
	••••••	•••••••••••••••••			***************************************									PANSATANDO PARA TRADAT TABRETIANT	WHICH HIDE ROOMHIES GET	** ******************
							,							dan Konsult asi SKPD	(onsultasi PC, yang tersekinggara	
	•••••	***************************************	•••••••••		******************************	••••••	***************************************								CONTROL SESSON SEN PERSONNING PROPERTY	.,
	and the second second													SKPD	(inip dinamis PD	
		*******************************	***************************************		************************	***************************************				***************	***************************************	Pergadaan Bayang Mark"		Pengadata (setting Ren syana) *** Bangunan L. Innya	(langunan lakinya yang dikidakan	,
												Diserah Penunjang Urusan Pemerintah Daurah	penunjangyang terpenuhi	dangurant, annya	(angona naknye yang onoakan	Section Control of the Control of th
	•••••	**************************			*******************************		***************************************							"PANGARIAN SANNE SAN FIRESPANS"	COURSE SPARY IL GRY, DURREY HE.	••; •••••
1 1	1													GedungKar tor atsu Bangunan Lahnya	(jedung kanturatau bangunan (jihnya yanguladakan	
	••••••••	••••••			*******************************							"PANNARNAAN"JAAA"	PARAMANINA SAVINAS	"PANYACHAN JAMA "SOMM MINJUM""	CONTROL BREEF WELL AUGUSTA FARE	••(••••••
							1					Penunjang Uru jan	urusan yang tersedia		digunakan	177
												Pemerintahan Daerah		TORROGODIAN TREE TRANSPORTER	COMBOT BARON / TAKE KISHOO TRANC	••(••••••
					,				1					Sumber Day a Air dan Lisirik	(ssa sumberd sya air dan Jusa listrik	
														PANYAZGIAN JAKA PANNA JAN YOMOM	ang dipakai Tunker jasa bisayahan umum	
The case of the State of the St					,		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	***************************************		,	1	7	The the supplementary of the supplementary of the	Kantor	(antorvang disediakan	
	***************************************	••••••	••••••		*****************	••••••					***************************************	PVHAMAGAMY AMAG KNIK"	PARMARINAMO	"PANYAZHAN JASA "PAMAN, AMAN,""	United Kells Irean person igan	
1 1												Direch Penun ing Urusan	penunjangurusan yang terpelihara	Bizya Peme, haraan, Pajuk, dan Pertinan Kandaraan Dinus	çînas atau kendaraan dines Libatan	
												Pemerintahan Baerah		Operanional stay Lapane an	4	
	***************************************	******************			***************	•••••			•••••				***************************************	Tramamana A Pagangor Eler Toggon	COUNTRY DAMPING SEEL MAN IN	
	***************************************	****************												Lainnya Pamamana, Amahabitos, Idadohig	Linnys yangterpelhara	
				menon que de la constantina della constantina de					4					Kentor dan Jangunan Luhnya	(alnnys yang	
I								and the second second second second	L						(arpeilhara/di,shabilitasi	L,

